

TMSZC

Szerződésnyilvántar tó kézikönyv

- Mi a szerződésnyilvántartó? Kinek ajánljuk?
- A szerződésnyilvántartó használata

Mi a szerződésnyilvántartó?

Kinek ajánljuk?

Az elektronikus szerződésnyilvántartó segítségével szerződéseit egy egységes rendszerben és struktúrában, a teljes életszakaszát átölelően kezelheti. A rendszer struktúrája a szervezet egyedi működésére szabható, egységesen kezelhető benne valamennyi intézmény, szervezeti egység összes dokumentuma, szerződése. A szerződés nyilvántartó logikus felépítése és egyszerű, letisztult felületei lehetővé teszik, hogy a számítástechnikában nem jártas felhasználó is könnyen használni tudja a programot.

Mindazon szervezetnek szól, ahol elkülönül az előkészítő, a véleményező és a jóváhagyó szerep, mivel a nyilvántartó segítségével bárki, bárhol a jogosultságának megfelelően kezelheti és dolgozhat a szervezet dokumentumaival.

A működéshez szükséges feltételek

A felület használatához nem kell semmilyen programot telepíteni a helyszínen. A szerződésnyilvántartó weben keresztül elérhető program, ezért használatához elengedhetetlenül szükséges egy stabil és megbízható internet kapcsolat. Javasolt a munkaállomások (számítógépek) vezeték által történő csatlakoztatása a világhálóra.

A program használatához szükséges technikai háttér:

Böngészők:

Google Chrome, Microsoft Edge – a szoftver ezekre a böngészőkre van optimalizálva, más böngészőkön nem garantált a megfelelő működés.

Monitor felbontás

- Ajánlott legalább: 1280x800
- Minimum felbontás: 1024x768

A szerződésnyilvántartó használata

2. A szerződésnyilvántartó használata

2.1. Általános felhasználói információk

Nincsenek kötelezően kitöltendő mezők. Ettől függetlenül a különböző adatlap felületeken, amelyek megjelenési formájukat tekintve, lehetnek munka- és almunkafüzetek, azokba a cellákba írjunk adatot, amelyek szükségesek lehetnek egy-egy lekérdezéshez. A lekérdezési listákban szereplő adatok később, szükségszerűen frissíthetők/módosíthatók.

A **Mentés** gombra kattintva megtörténik a mentés, megjelenhetnek a munka- és az almunkafüzetek. Ha az almunkafüzetek világos szürke színűek, az azt jelzi, hogy még nem tartalmaznak semmilyen adatot.

Számlák	Módosítások

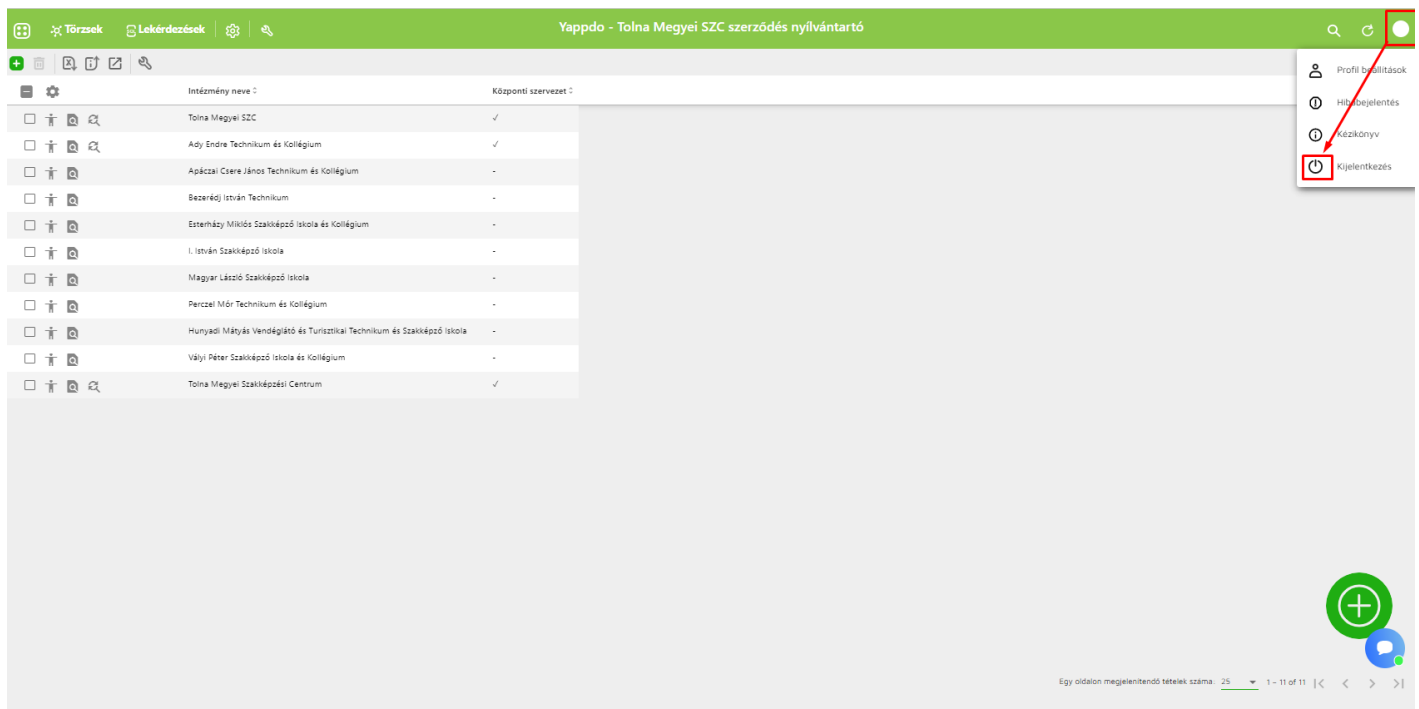
1. kép: Adat nélküli almunkafüzet

Ha megnyitunk egy almunkafüzetet és adatot rögzítünk a felületen, az almunkafüzetet jelölő ikon sötét szürke színűre változik, így jelezve számunkra a későbbiekben, hogy tartalmaz adatot.

Szerződések

Kategória	Év	Szerződött partner neve	Szerződés tárgya	Szerződés példánya	Szerződés nettó	Szerződés /
-----------	----	-------------------------	------------------	--------------------	-----------------	-------------

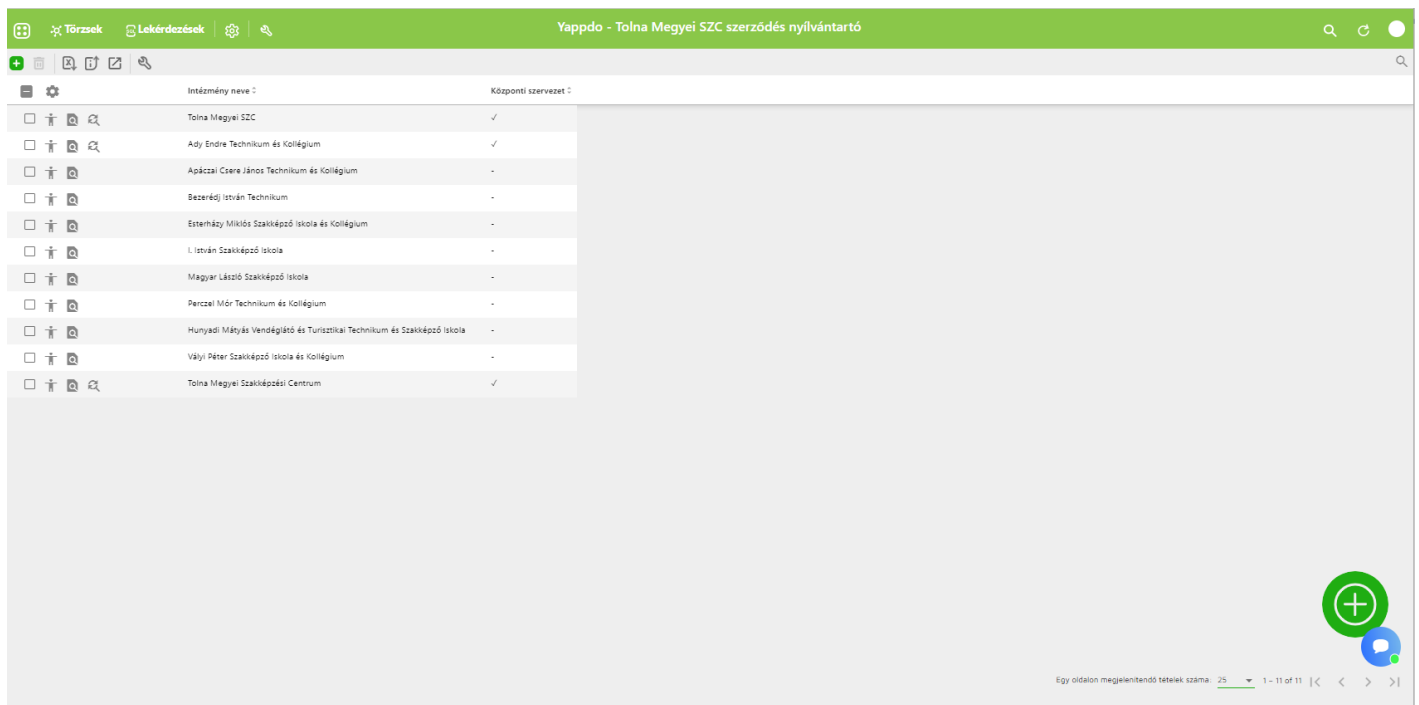
2. kép: Adatot tartalmazó almunkafüzet



3. kép: Kijelentkezési felület

2.2. Belépés a programba

Az alkalmazásba való bejelentkezést követően a Tolna Megyei SZC szerződés nyilvántartó nyitó képernyője jelenik meg.

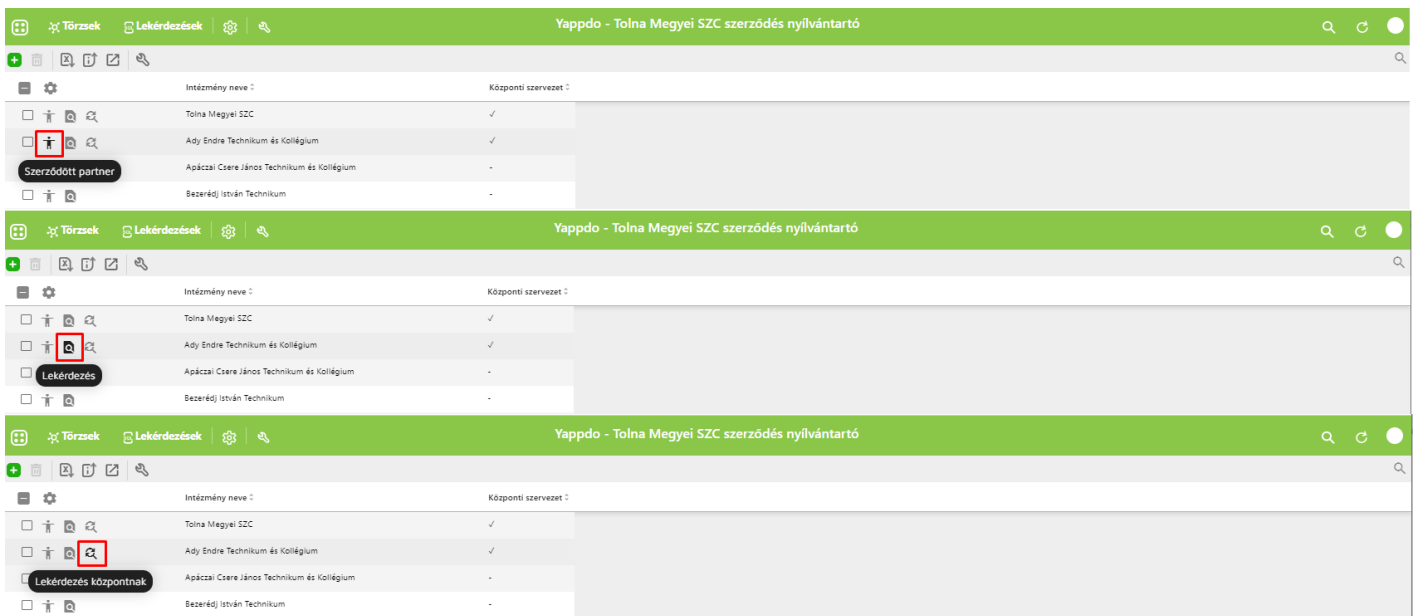


4. kép: Szerződés nyilvántartó nyitólap

A nyitófelületen láthatók a már felvitt szervezeti egységek/intézmények, illetve rögzíthetünk új szervezeti egységet/intézményt.

2.3. Az alkalmazás alapfelületei

Az alkalmazás alapfelületei a Szerződött partner, Lekérdezés és a Lekérdezés központnak felületek.



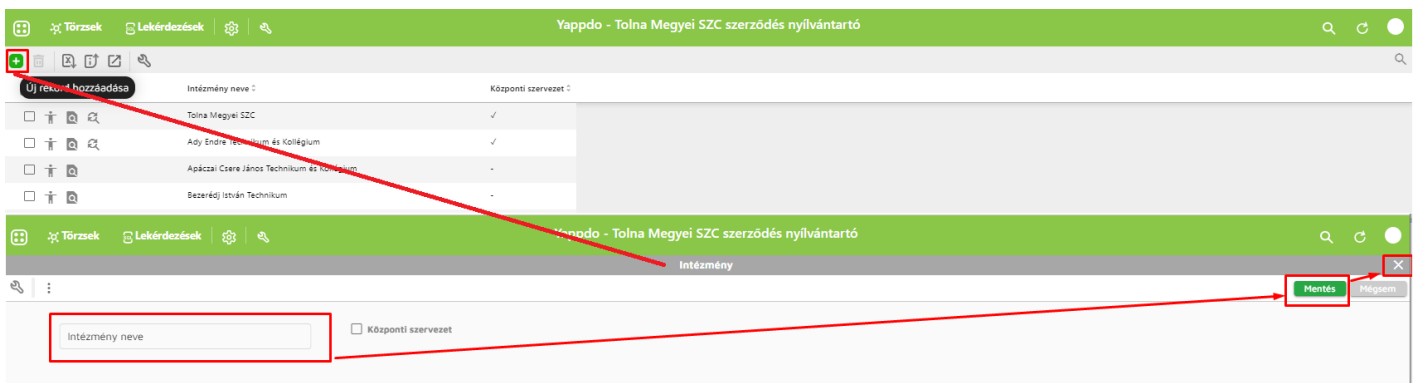
5. kép: Alkalmazás alapfelületei

2.4. Szervezeti egységek/Intézmények kezelése

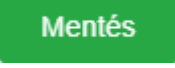
Új szervezeti egység/intézmény létrehozásához kattintson a képernyőablak bal felső sarkában található  gombra. (Jogosultságtól függően jelenik meg.)

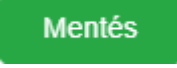
Az űrlap felületén a következő adatokat kell megadnia:

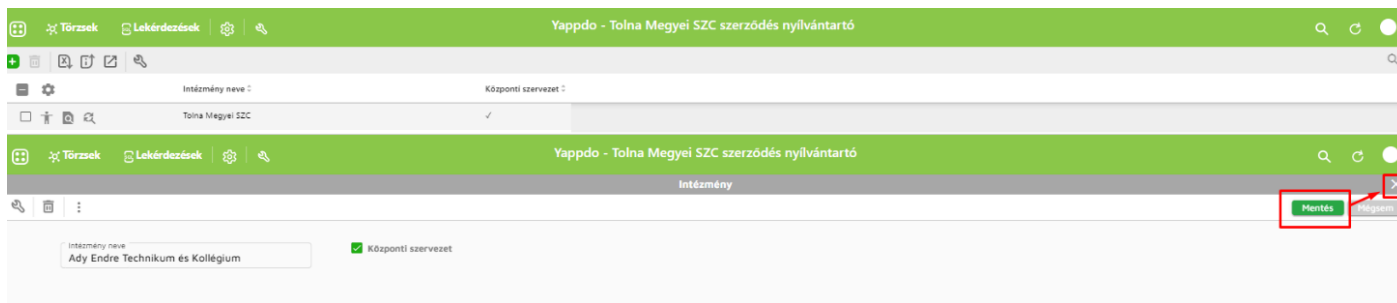
- Intézmény neve: Szervezeti egység/Intézmény neve (pl.: Ady Endre Technikum és Kollégium).
- Központi szervezet: szöveg előtti négyzetbe  attól függően kell vagy nem kell pipát tenni, ahogy azt a belső szervezeti egység/intézményi szabályzat előírja.



6. kép: Új szervezeti egység/intézmény felvétele

A kitöltés után az adatokat rögzítse a  gombbal, majd zárja be a  ikonnal az űrlapot.

Szervezeti egység/intézmény módosítása: A szervezeti egység/intézmény űrlapjának módosításához kattintson duplán az adott szervezeti egység/intézmény sorára. A módosítás után az adatokat rögzítse a  gombbal, majd zárja be a  ikonnal az adatlapot. (Jogosultságtól függően jelenik meg.)



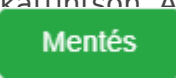
7. kép: Szervezeti egység/intézmény megnyitása, módosítása

Szervezeti egység/intézmény törlése: A szervezeti egység/intézmény sorára és a jelölő négyzetbe kattintva kijelölhetjük szervezeti egységet/intézményt, majd az egeret a törlés ikonra moztatva törölhetjük. (Jogosultságtól függően jelenik meg.)



8. kép: Szervezeti egység/intézmény törlése

2.5. Szerződött partner rögzítése

FONTOS! Szerződött partner űrlap felület, a szervezeti egység/intézmény rögzítése után lesz aktív. Szervezeti egység/intézmény sorát kiválasztva, egy új szerződött partner felvételéhez, egyszer kattintson a  ikonra, majd a megnyíló adatlap bal felső sarkában található  gombra is kattintson. A megnyíló adatlapon töltsse ki a Szerződött partner adatlap felületet, rögzítse a  gombbal, majd zárja be a  ikonnal az űrlapot.

Yappdo - Tolna Megyei SZC szerződés nyilvántartó

Szerződött partner

Új rekord hozzáadása

Szerződött partner neve : Cím : Adószám/adóazonosító : E-mail cím : Telefonszám :

Szerződött partner neve : Cím : Adószám/adóazonosító : E-mail cím : Telefonszám :

Kapcsolattartó neve : Kapcsolattartó telefonszáma : Info :

Mentés

9. kép: Szerződött partner rögzítése

Szerződött partner adatlap bezárásával visszatér az eredeti Szerződött partner felületre, ahol az újonnan rögzített Szerződött partner azonnal kiválasztható.

Yappdo - Tolna Megyei SZC szerződés nyilvántartó

Szerződött partner

	Szerződött partner neve	Cím	Adószám/adóazonosító	E-mail cím	Telefonszám	Kapcsolattartó neve	Kapcsolattartó telefonszáma	Intézmény neve
☐	Alisca VIII Kft.	7100 Szekszárd, Cinka utca 57.	11799515-2-17			Kovács Gábor		Apáczai Csere János Technikum és Kollégium
☐	Amma Tamás	7200 Dombóvár, Szent Vendel utca 61.	8428281688	amma.tamas@apaczai.tmszc.hu	74/565-040			Apáczai Csere János Technikum és Kollégium
☐	Angyal Józsefné	7200 Dombóvár,		angyal.jozsefne@apaczai.tmszc.hu				Apáczai Csere János Technikum és Kollégium
☐	Apáti-Kovács Ágnes	7200 Dombóvár, Szilgietti utca 43.	8419320986	apatikovacsagnes@gmail.com	70/944-7308			Apáczai Csere János Technikum és Kollégium
☐	Bach Klára	7200 Dombóvár, Zöldfa utca 27.	8367633253	bach.klara@apaczai.tmszc.hu	74/565-040			Apáczai Csere János Technikum és Kollégium
☐	Badacsony-Csiba Zsuzsanna	7361 Kaposzelecső, Petőfi u. 18.	8413200342	badaczycsiba@gmail.com	20/369-7443			Apáczai Csere János Technikum és Kollégium
☐	Balance King Kft.	1188 Budapest Dólos u. 7.	14016503-2-43					Apáczai Csere János Technikum és Kollégium
☐	Bálint Róbertné	7200 Dombóvár, I. u. 58.	8436623711	balint.robertne@apaczai.tmszc.hu	74/565-040			Apáczai Csere János Technikum és Kollégium
☐	Bauer Áttiláné	7342 Magocs Béke u. 32.	8370972470	bauerattilane8@gmail.com	20/264-9193			Apáczai Csere János Technikum és Kollégium
☐	BCSI Platinum Szolgáltató Kft.	7361 Kaposzelecső, Napsugár utca 2.	23543407-1-17	badaczycsiba@gmail.com		Badacsony-Csiba Zsuzsanna	20/3697443	Apáczai Csere János Technikum és Kollégium
☐	Berger Rudolf	7200 Dombóvár, Pannónia utca 18.	8361392297	berger.rudolf@gmail.com	06304316960			Apáczai Csere János Technikum és Kollégium
☐	BF-Trade Kft.	7200 Dombóvár, Gyöngyvirág közút 17.	13248280-2-17	iroda@balintcsavar.hu		Bodo-Bálint Krisztina	06-70/411-8721	Apáczai Csere János Technikum és Kollégium
☐	Bihari Zoltán	7361 Kaposzelecső, Tancsics u. 89.	8371404042	bihari.zoltan@apaczai.tmszc.hu	74/565-040			Apáczai Csere János Technikum és Kollégium
☐	Biro Krisztina	7200 Dombóvár, Gyöngyvirág közút 16.	8388083945	bikristina@gmail.com	30/8836633			Apáczai Csere János Technikum és Kollégium
☐	Biróné Horváth Csilla	7200 Dombóvár, Zöldfa utca 12.	8393970245	birone.horvath.csilla@apaczai.tmszc.hu	74/565-040			Apáczai Csere János Technikum és Kollégium
☐	Blázovics Ferenc	7200 Dombóvár, Bernát János utca 37.	8362163615					Apáczai Csere János Technikum és Kollégium
☐	Bobanovics Péter László	7632 Pecs, Bereg utca 7.	8393160928	bobanovics.peter@apaczai.tmszc.hu	74/565-040			Apáczai Csere János Technikum és Kollégium
☐	Bocz Róbert	7200 Dombóvár, Rajk László utca 9.	8390110660	bocz.robert@acsjszki.hu	20/598-8463			Apáczai Csere János Technikum és Kollégium
☐	Bogdán Lászlóné	7200 Dombóvár, Hóvirág u. 23.	8334204264	novercare@gmail.com	06209783935			Apáczai Csere János Technikum és Kollégium
☐	Borús Eszter	Kaposzelecső, Lajos István utca 30.	8364281337	borus.eszter@apaczai.tmszc.hu				Apáczai Csere János Technikum és Kollégium

Egy oldalon megjelenítendő tételek száma: 25 1 - 25 of 188

10. kép: Szerződött partnerek

2.6. Szerződések rögzítése

Szerződött partner sort kiválasztva ☐ ☒ rögzíthetők a Szerződések. Szerződött partner egyik sorára duplán kattintva jelenik meg a képernyő alján egy új fül, melyen a Szerződések rögzíthetők.

Yappdo - Tolna Megyei SZC szerződés nyilvántartó

Szerződött partner

Szerződött partner neve	Cím	Adószám/adóazonosító	E-mail cím	Telefonszám
Alicsa VIII Kft.	7100 Szekszárd, Cinka utca 57.	11799515-2-17		
	7200 Dombóvár, Szent Vendel utca 61.	8428281688	amma.tamas@apaczai.tmszc.hu	74/565-040
	7200 Dombóvár,		angyal.jozsefne@apaczai.tmszc.hu	

Szerződés

Új rekord hozzáadása

Kategória	Év	Szerződött partner neve	Szerződés tárgya	Szerződés példánya
Megbízási szerződés	2019	Alicsa VIII Kft.	Megbízási szerződés, szakmai vizsga, v	

Szerződés

Mentés

Szerződött partner neve: Alicsa VIII Kft.

Szerződés szám: Szerződés száma

Partner: Alicsa VIII Kft.

Érvényes: 1900.01.01.

Kategória: Kategória

Év: Év

Intézmény szerint csoportosítás: Intézmény szerint csoportosítás

Szerződés nettó össz... Ft

Szerződés Áfa összeg Ft

Szerződés bruttó os... Ft

Szerződés tárgya

Munkaszám

Intézmény neve: Apáczai Csere János Technikum és Kollégium

Számlák nettó össze... Ft

Számlák Áfa összege Ft

Számlák Bruttó össz... Ft

Megjegyzés

Infláció követés

11. kép: Szerződések rögzítése

A képernyő alján megjelenő Szerződések fül alatt egy új rekord (adatok) felvételéhez kattintson a **+** gombra, majd tölts ki értelemszerűen a Szerződések űrlapot és rögzítse a **Mentés** gombbal, majd zárja be a **X** felületet. Szerződések adatlap bezárásával visszatér az eredeti Szerződések felületre, ahol az újonnan rögzített Szerződés azonnal kiválasztható. A felvitt adatokat a későbbiekben bármikor módosíthatjuk.

FONTOS! Amíg nincs rögzített szervezeti egység/intézmény, addig szerződött partner sem rögzíthető a Szerződések felületen. Minden szervezeti egység/intézmény csak a saját szerződött partnereit és szerződéseit látja.

2.7. Szerződések módosítása/törlése

Szerződött partnerek, Szerződések adatlapjának módosításához kattintson duplán az adott Szerződés sorára, végezze el az adatlapon az adatlap által megengedett módosítást és rögzítse a **Mentés** gombbal, majd zárja be a **X** felületet.

Szerződések

Kategória	Év	Szerződött partner neve	Szerződés tárgya	Szerződés példánya	Szerződés nettó	Szerződés Áfa
Egyéb	2020	Ábrahám Ramóna	Szakmai vizsga vizsgaszervezői megbiz		0 Ft	0 Ft
	2021	Ábrahám Ramóna	Megbízási szerződés módosítása		0 Ft	0 Ft
	2021	Ábrahám Ramóna	Administrációs feladatok ellátása		0 Ft	0 Ft

Szerződés

Mentés

Mégsem

Szerződött partner neve: Ábrahám Ramóna

Szerződés szám: NSZFH/szkszc-ady/O

Partner: Ábrahám Ramóna

Érvényes: 2020.05.28.

Kategória: Egyéb

Év: 2020

Intézmény szerint csoportosítás: Ady Endre Technikum és Kollégium

Szerződés nettó össz... Ft

Szerződés Áfa összeg Ft

Szerződés bruttó összeg: 35 000 Ft

Szerződés tárgya: Szakmai vizsga vizsgaszervezői megbízás

Munkaszám

Intézmény neve: Ady Endre Technikum és Kollégium

Számlák nettó összege: 0 Ft

Számlák Áfa összege: 0 Ft

Számlák Bruttó összege: 0 Ft

Megjegyzés

Szerződés példánya

Maradvány nettó összeg: 0 Ft

Maradvány Áfa összeg: 0 Ft

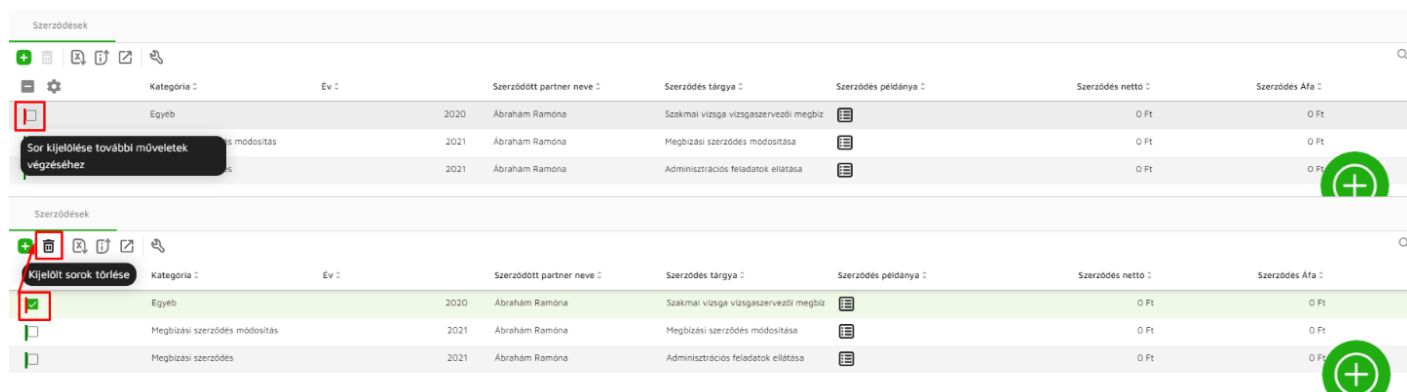
Maradvány bruttó összeg: 35 000 Ft

Fájl kiválasztása

Infláció követés

12. kép: Szerződés módosítása

A felrögzített Szerződések a későbbiekben ki is törölhetők (Ingosultságtól függően jelenik meg). A törléshez kattintson a Szerződés sorának elején lévő  jelölőnégyzetbe, majd a táblázat felett lévő törlés  ikonra.

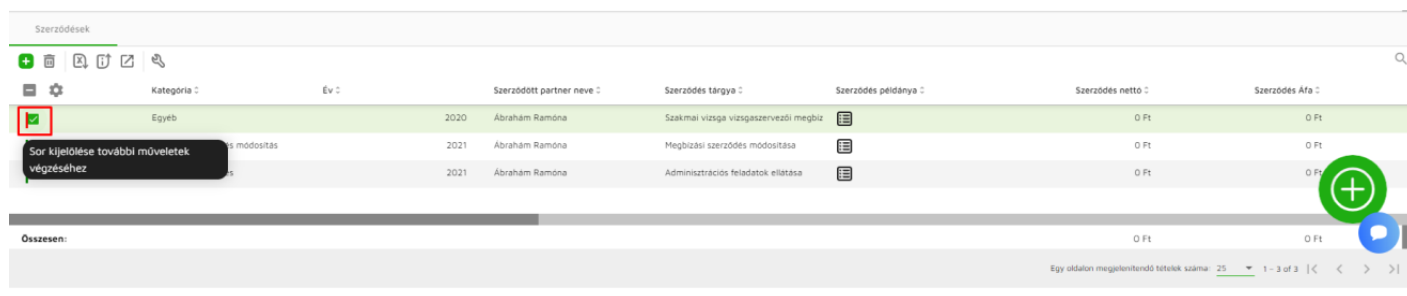


Kategória	Év	Szerződött partner neve	Szerződés tárgya	Szerződés példánya	Szerződés netto	Szerződés Áfa
Egyéb	2020	Ábrahám Ramóna	Szakmai vizsga vizsgaszervezői megbiz		0 Ft	0 Ft
Megbízási szerződés módosítás	2021	Ábrahám Ramóna	Megbízási szerződés módosítása		0 Ft	0 Ft
Megbízási szerződés	2021	Ábrahám Ramóna	Administrációs feladatok ellátása		0 Ft	0 Ft

13. kép: Szerződés törlése

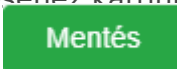
2.8. Szerződésekhez számlák rögzítése

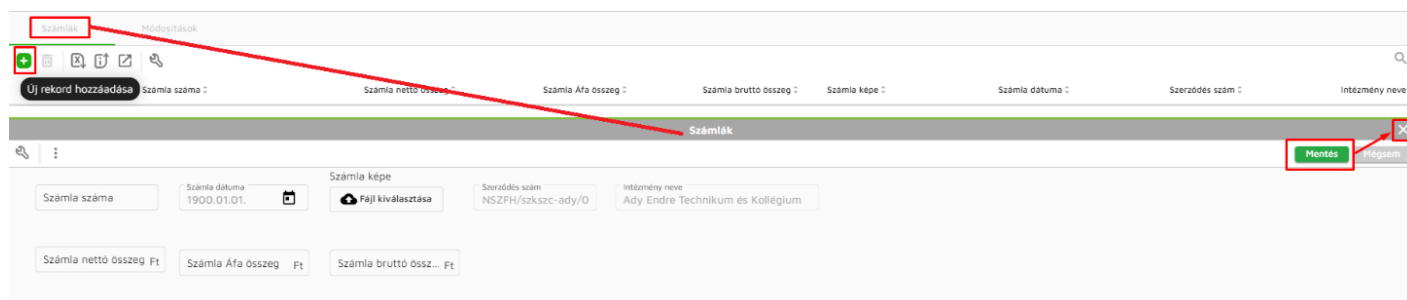
Az Intézményi szerződéses adatok rögzítése után lehetőségünk van az adott szerződéshez tartozó számlák felvitelére. A szerződés sort kiválasztva  rögzíthető számla. Szerződések egyik sorára duplán kattintva jelenik meg a képernyő alján egy új fül, melyen a szerződésekhez rögzíthetünk számlát.



Kategória	Év	Szerződött partner neve	Szerződés tárgya	Szerződés példánya	Szerződés netto	Szerződés Áfa
Egyéb	2020	Ábrahám Ramóna	Szakmai vizsga vizsgaszervezői megbiz		0 Ft	0 Ft
Megbízási szerződés módosítás	2021	Ábrahám Ramóna	Megbízási szerződés módosítása		0 Ft	0 Ft
Megbízási szerződés	2021	Ábrahám Ramóna	Administrációs feladatok ellátása		0 Ft	0 Ft

14. kép: Számla rögzítése

A képernyő alján megjelenő Számlák fül alatt egy új adat rögzítéséhez kattintson a  gombra, majd töltsse ki értelemszerűen a Számlák adatlapot és rögzítse a  gombbal, majd zárja be a  felületet.



Új rekord hozzáadása

Számla száma : Számla nettó összeg : Számla Áfa összeg : Számla bruttó összeg : Számla képe : Számla dátuma : Szerződés szám : Intézmény neve

Számlák

Mentés

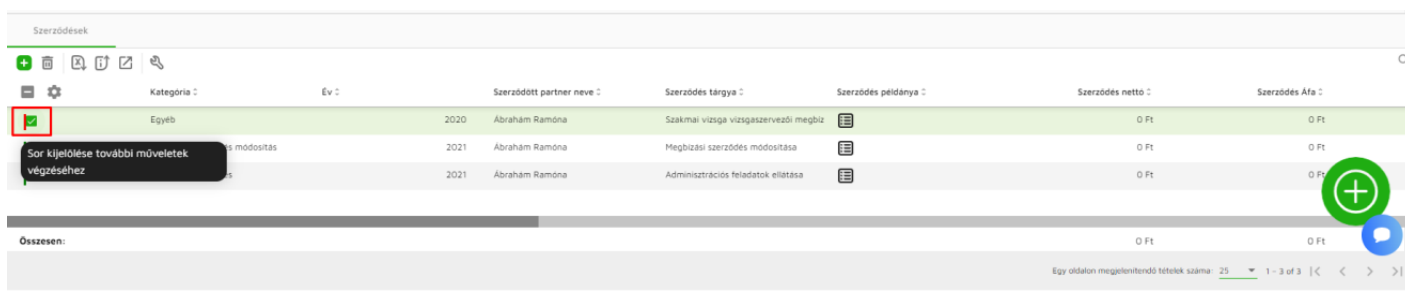
Számla száma : Számla dátuma : 1900.01.01. Számla képe : Fájlt kiválasztása Szerződés szám : NSZFH/szk-szc-ady/0 Intézmény neve : Ady Endre Technikum és Kollégium

Számla nettó összeg Ft : Számla Áfa összeg Ft : Számla bruttó összeg Ft :

15. kép: Szerződéshez kapcsolódó számla feltöltése

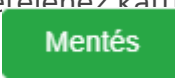
2.9. Szerződés módosításainak rögzítése

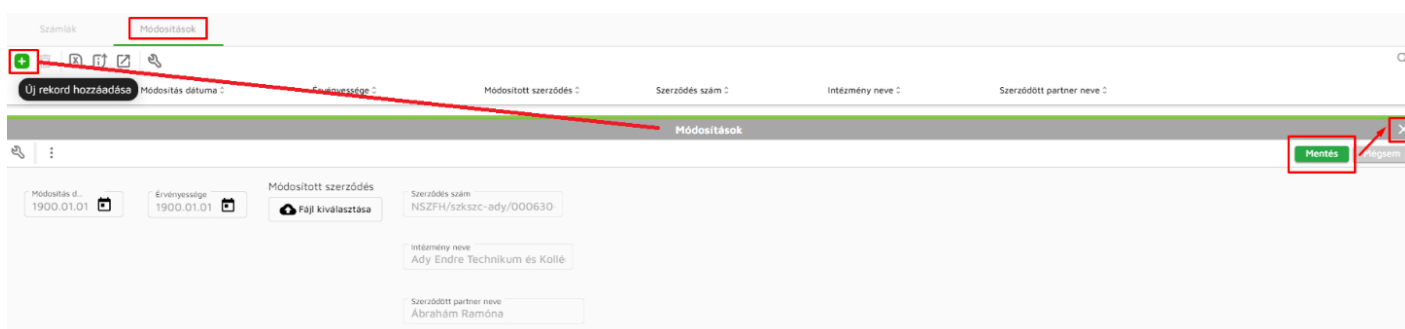
Szerződés sort kiválasztva   rögzíthetők a szerződés módosítása(i). Szerződések egyik sorára duplán kattintva jelenik meg a képernyő alján egy új fül, melyen a szerződésekhez rögzíthetjük a szerződés módosításait.



	Kategória	Év	Szerződött partner neve	Szerződés tárgya	Szerződés példánya	Szerződés netto	Szerződés Áfa
	Egyéb	2020	Ábrahám Ramóna	Szakmai vizsga vizsgaszervezői megbiz.		0 Ft	0 Ft
		2021	Ábrahám Ramóna	Magbízási szerződés módosítása		0 Ft	0 Ft
		2021	Ábrahám Ramóna	Adminisztrációs feladatok ellátása		0 Ft	0 Ft
Összesen:						0 Ft	0 Ft

16. kép: Szerződés módosítás rögzítése

A képernyő alján megjelenő Módosítások fül alatt egy új adat felvételéhez kattintson a  gombra, majd töltsse ki értelemszerűen a Módosítások űrlapot és rögzítse a  gombbal, majd zárja be a  felületet.



Új rekord hozzáadása

Módosítások

Mentés

Módosítás dátuma: 1900.01.01

Érvényessége: 1900.01.01

Módosított szerződés: Fájlt kiválasztása

Szerződés szám: NSZFH/sokszc-ady/000630

Intézmény neve: Ady Endre Technikum és Kollégium

Szerződött partner neve: Ábrahám Ramóna

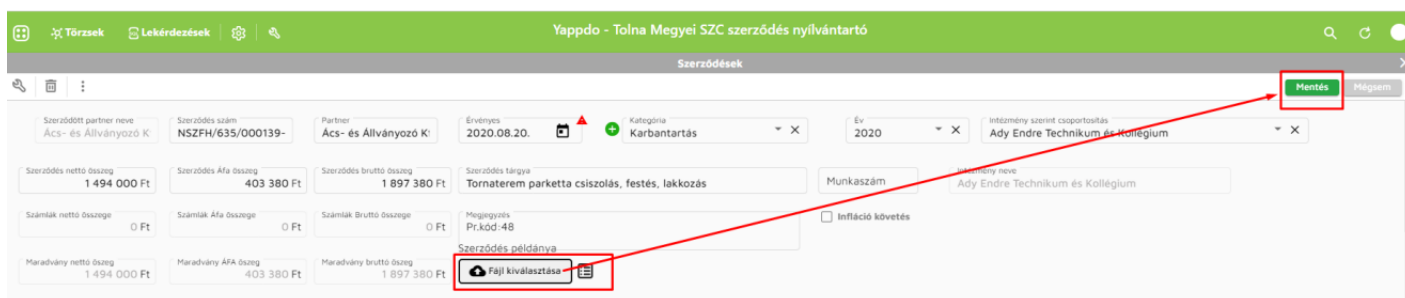
17. kép: Szerződések módosítása(i)

2.10. Dokumentumok rögzítése

Különböző kiterjesztésű (png, pdf, jpg, jpeg, xls, doc) fájlok csatolhatók az adatlapokra

 gombra kattintva. A feltöltést követően a feltöltött adatot menteni kell. A tevékenység gomb használatával több dokumentumot is felcsatolhatunk.

Szerződött partner alatt található Szerződések adatlapra rögzíthető a szerződés példánya.



Yappdo - Tolna Megyei SZC szerződés nyilvántartó

Szerződések

Mentés

Szerződött partner neve: Ács- és Állványozó K.

Szerződés szám: NSZFH/635/000139-

Partner: Ács- és Állványozó K.

Érvényes: 2020.08.20.

Kategória: Karbantartás

Év: 2020

Intézmény szerint csoportosítás: Ady Endre Technikum és Kollégium

Szerződés nettó összeg: 1 494 000 Ft

Szerződés Áfa összeg: 403 380 Ft

Szerződés bruttó összeg: 1 897 380 Ft

Szerződés tárgya: Tornaterem parketta csiszolás, festés, lakkozás

Munkaszám:

Számlák nettó összege: 0 Ft

Számlák Áfa összege: 0 Ft

Számlák Bruttó összege: 0 Ft

Megegyezés Pr.kód:48

Infáció követés

Maradvány nettó összeg: 1 494 000 Ft

Maradvány Áfa összeg: 403 380 Ft

Maradvány bruttó összeg: 1 897 380 Ft

Szerződés példánya: Fájlt kiválasztása

18. kép: Fájl feltöltése

A szerződés rekordját visszanyitva, a



gomb mellett található

csatolmányok ikonra kattintva a szerződés letölthető.

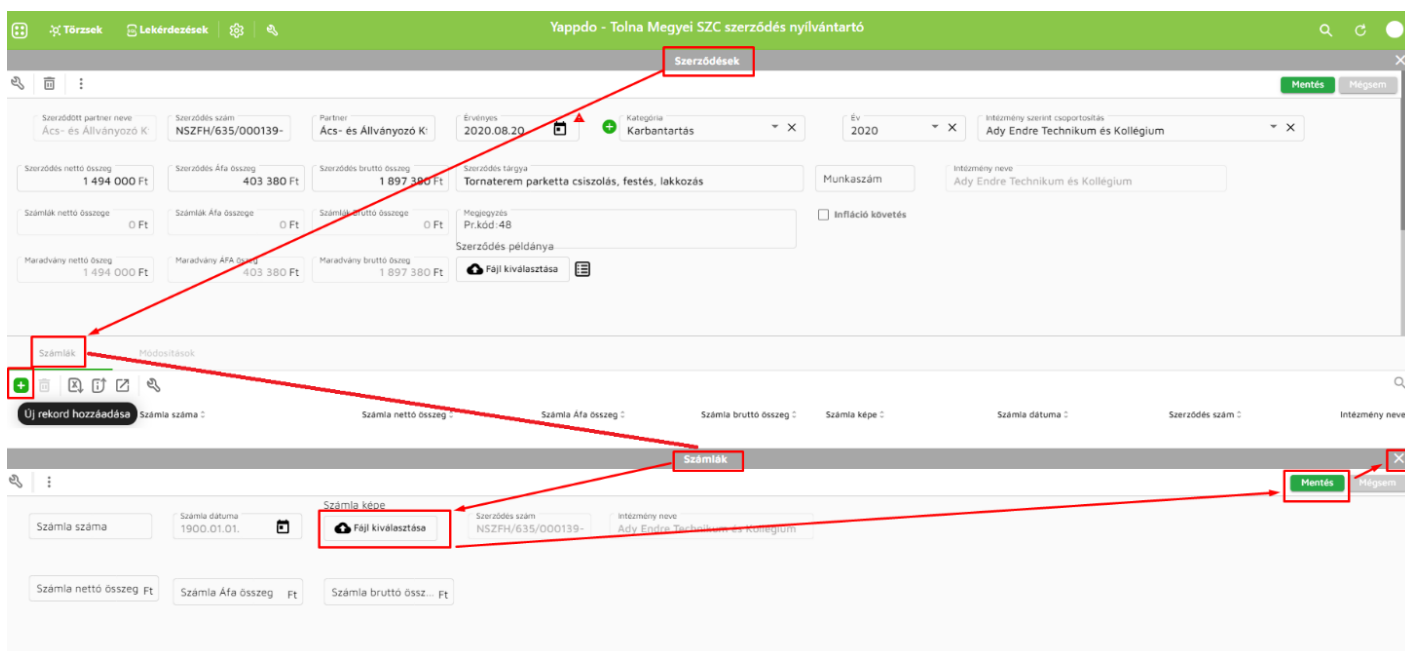
19. kép: Feltöltött szerződés letöltése

Szerződések adatlapon belül a Módosítások adatlapra csatolható(k) a szerződés módosítása(i). A szerződés egyik sorára duplán kattintva jelenik meg a képernyő alján egy új fül, melyen a szerződésekhez csatolhatjuk a szerződés módosítás(ai)t. A képernyő alján megjelenő Módosítások fül alatt egy új rekord (adatok) felvételéhez kattintson a gombra, majd töltsse ki értelemszerűen a Módosítások adatlapot, csatolva a szerződés módosítását is, rögzítse a gombbal, majd zárja be a felületet. Módosítás adatlapához egy későbbi időpontban, utólag is bármikor felcsatolható a szerződést módosító dokumentum.

20. kép: Szerződés módosítás feltöltése

Szerződések adatlapon belül a Számlák adatlapra csatolható(k) a szerződéshez tartozó számla('k). Szerződések egyik sorára duplán kattintva jelenik meg a képernyő alján egy új fül, melyen a szerződésekhez rögzíthetjük a szerződéshez tartozó számlákat. A képernyő alján megjelenő Számlák fül alatt egy új rekord (adatok) felvételéhez kattintson a gombra, majd töltsse ki értelemszerűen a Számlák adatlapot, csatolva a számlá(ka)t és rögzítse a gombbal,

majd zárja be a  felületet.



Szerződések

Szerződött partner neve: Ács- és Állványozó K. Szerződés szám: NSZFH/635/000139- Partner: Ács- és Állványozó K. Érvényes: 2020.08.20. Kategória: Karbantartás. Év: 2020. Intézmény szerint csoportosítás: Ady Endre Technikum és Kollégium.

Szerződés nettó összeg: 1 494 000 Ft. Szerződés Áfa összeg: 403 380 Ft. Szerződés bruttó összeg: 1 897 380 Ft. Szerződés tárgya: Tornaterem parketta csiszolás, festés, lakkozás. Munkaszám: Intézmény neve: Ady Endre Technikum és Kollégium.

Számlák nettó összege: 0 Ft. Számlák Áfa összege: 0 Ft. Számlák bruttó összege: 0 Ft. Megjegyzés: Pr-kód: 48. ☐ Infláció követés.

Maradvány nettó összeg: 1 494 000 Ft. Maradvány Áfa összeg: 403 380 Ft. Maradvány bruttó összeg: 1 897 380 Ft. Szerződés példánya: Fájl kiválasztása.

Számlák

Új rekord hozzáadása. Számla száma: Számla nettó összeg: Számla Áfa összeg: Számla bruttó összeg: Számla képe: Számla dátuma: Szerződés szám: Intézmény neve:

Számla képe: Fájl kiválasztása. Szerződés szám: NSZFH/635/000139-. Intézmény neve: Ady Endre Technikum és Kollégium.

Számla nettó összeg Ft. Számla Áfa összeg Ft. Számla bruttó összeg Ft.

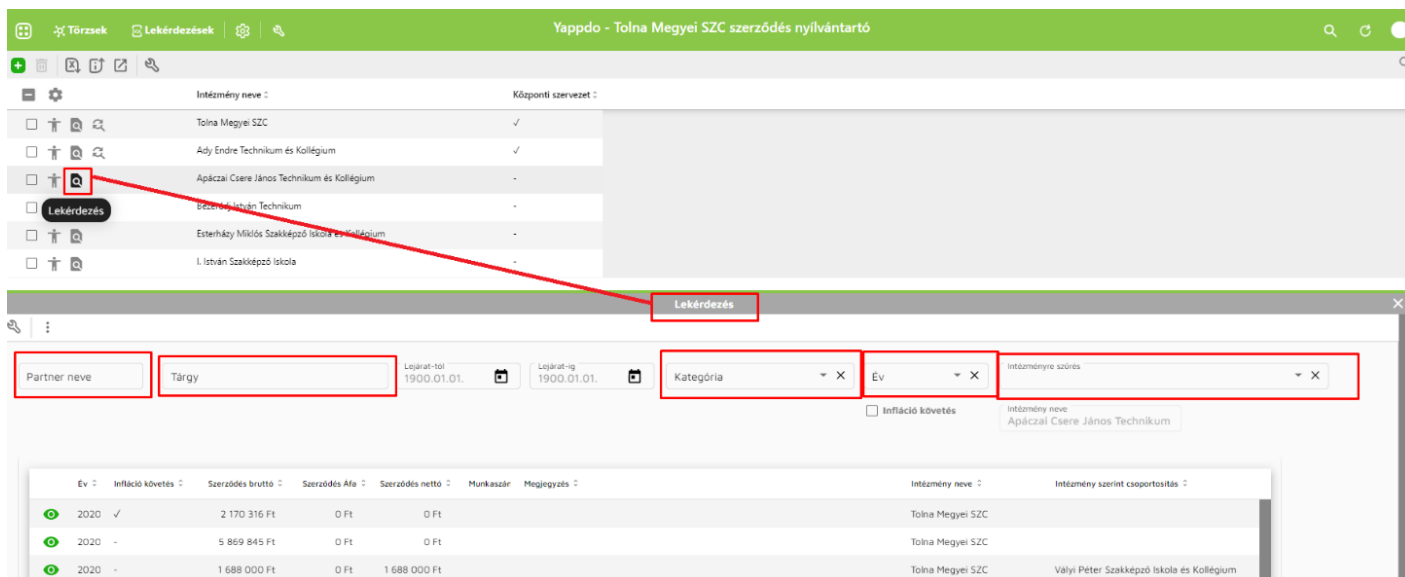
Mentés **Mégsem**

21. kép: Fájl feltöltése

3. Lekérdezések

A lekérdezési felület az alkalmazásban rögzített adatok bizonyos feltételek alapján történő megjelenítésre szolgál.

A nyitóképernyőre visszatérve válassza ki az egyik szervezeti egységet/intézményt és a megjelenő gombok közül válassza ki a Lekérdezés vagy a Lekérdezés központnak gombot.



Lekérdezések

Intézmény neve: Tolna Megyei SZC. Központi szervezet: ✓

Intézmény neve: Ady Endre Technikum és Kollégium. Központi szervezet: ✓

Intézmény neve: Apáczai Csere János Technikum és Kollégium. Központi szervezet: -

Intézmény neve: Bőcsényi József Technikum. Központi szervezet: -

Intézmény neve: Esterházy Miklós Szakképző Iskola és Kollégium. Központi szervezet: -

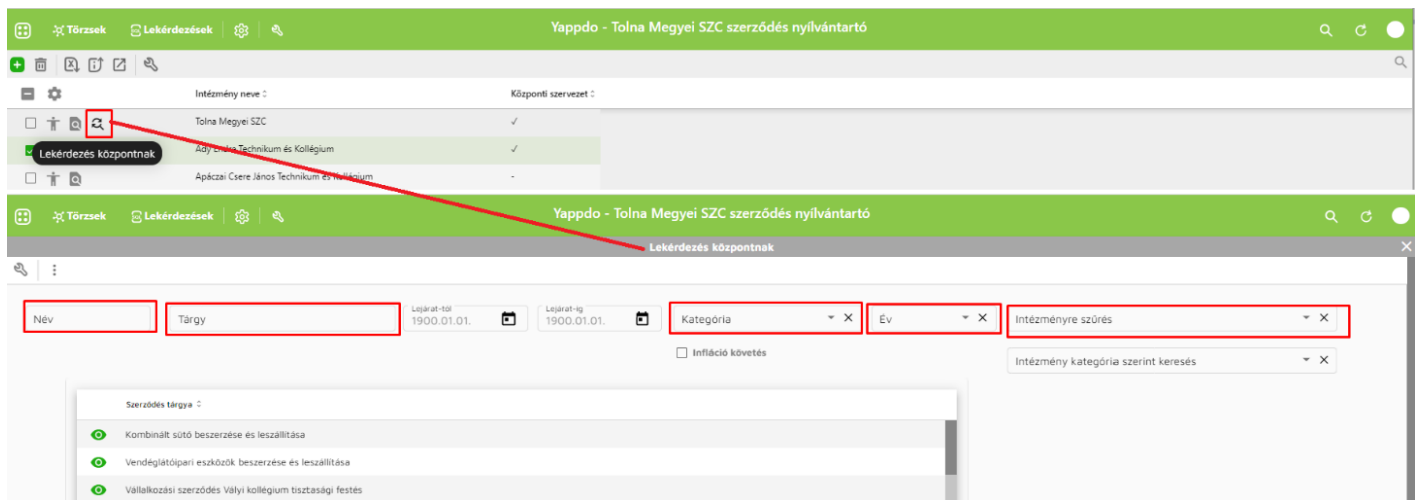
Intézmény neve: I. István Szakképző Iskola. Központi szervezet: -

Lekérdezés

Partner neve: Tárgy: Lejárat-tól: 1900.01.01. Lejárat-ig: 1900.01.01. Kategória: Év: Intézményre szűrés: ☐ Infláció követés. Intézmény neve: Apáczai Csere János Technikum.

Ev	Infláció követés	Szerződés bruttó	Szerződés Áfa	Szerződés nettó	Munkaszám	Megjegyzés	Intézmény neve	Intézmény szerint csoportosítás
2020	✓	2 170 316 Ft	0 Ft	0 Ft			Tolna Megyei SZC	
2020	-	5 869 845 Ft	0 Ft	0 Ft			Tolna Megyei SZC	
2020	-	1 688 000 Ft	0 Ft	1 688 000 Ft			Tolna Megyei SZC	Vályi Péter Szakképző Iskola és Kollégium

22. kép: Szerződések lekérdezése 1.



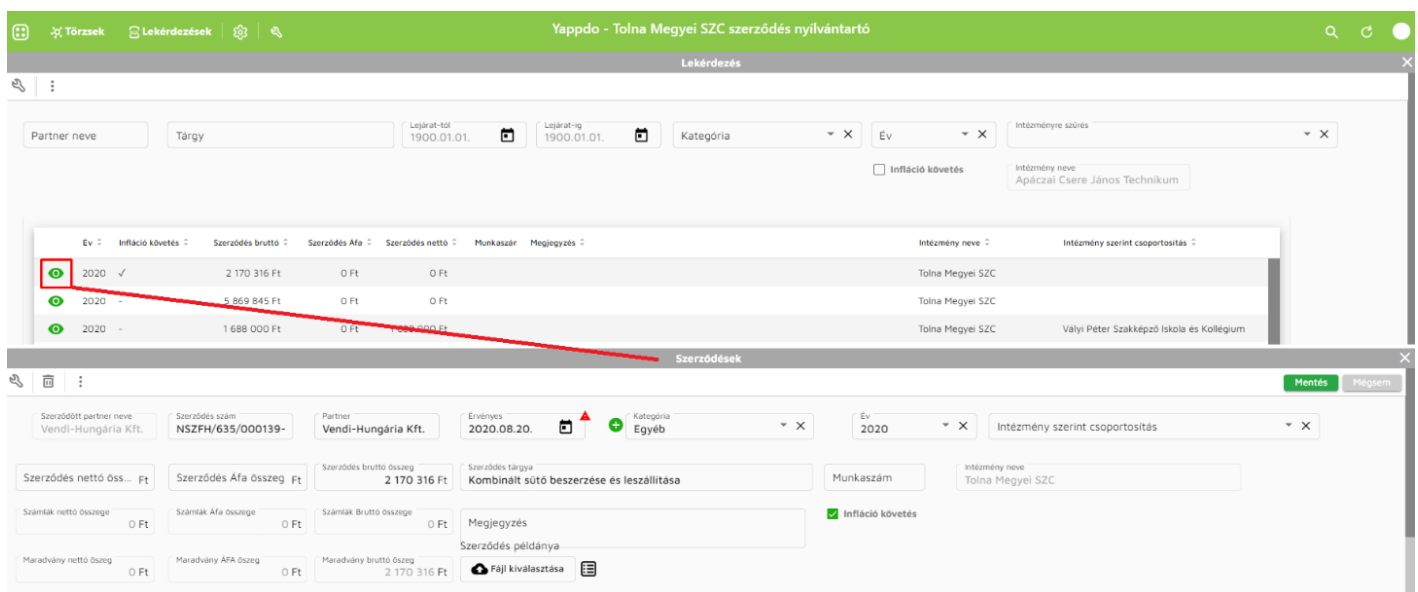
23. kép: Szerződések lekérdezése 2.

A felületeken a következő mezőkre lehet lekérdezéseket indítani:

- Partner neve
- Tárgy
- Kategória
- Év
- Intézményre szűrés

Egy vagy több mezőbe írás után, az Enter billentyű használatával, amely szerződés a feltétel(ek)nek megfelel a kiválasztott vagy beírt értékeknek, azt a program leszűri a listából. Minden szervezeti egység/intézmény szerződés adata külön-külön lekérdezhető. A találati lista tartalma különböző mezők értékének megadásával szűrhető. Minden felhasználó csak a számára engedélyezett lekérdezésre jogosult.

A lekérdezésben szereplő sor elején lévő zöld szemre kattintva megnyitható a Szerződések adatlap.



24. kép: Lekérdezés eredménye 1.

Yappdo - Tolna Megyei SZC szerződés nyilvántartó

Lekérdezés központnak

Név Tártya Lejárati-től: 1900.01.01. Lejárati-ig: 1900.01.01. Kategória: Ev: Intézményre szűrés: Intézmény kategória szerint keresés: ☐ Infláció követés

Szerződés tárgya:

- ☒ Kombinált sütő beszerzése és leszállítása
- ☐ Vendéglátóipari eszközök beszerzése és leszállítása

Szerződés

Mentés Mégsem

Szerződött partner neve: Vendi-Hungária Kft. Szerződés szám: NSZFH/635/000139- Partner: Vendi-Hungária Kft. Érvényes: 2020.08.20. Kategória: Egyéb Ev: 2020 Intézmény szerint csoportosítás: Munkaszám: Intézmény neve: Tolna Megyei SZC

Szerződés nettó össz... Ft Szerződés Áfa összeg Ft Szerződés bruttó összeg: 2 170 316 Ft Szerződés tárgya: Kombinált sütő beszerzése és leszállítása

Számlák nettó összege: 0 Ft Számlák Áfa összege: 0 Ft Számlák Bruttó összege: 0 Ft Megjegyzés: ☒ Infláció követés

Maradvány nettó összeg: 0 Ft Maradvány Áfa összeg: 0 Ft Maradvány bruttó összeg: 2 170 316 Ft Szerződés példánya:

25. kép: Lekérdezés eredménye 2.

FONTOS! Egyszerre csak egy szervezeti egység/intézmény választható ki!