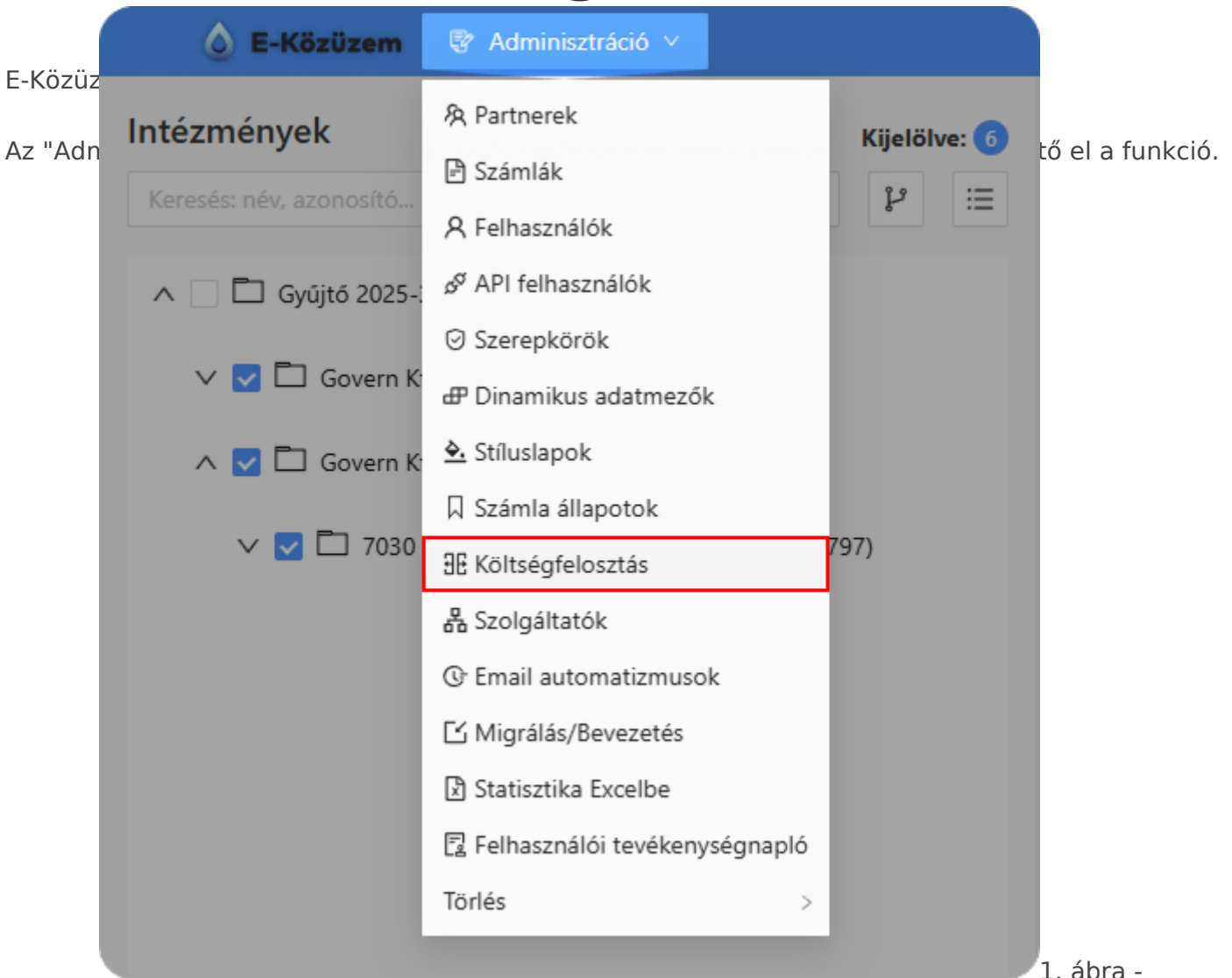
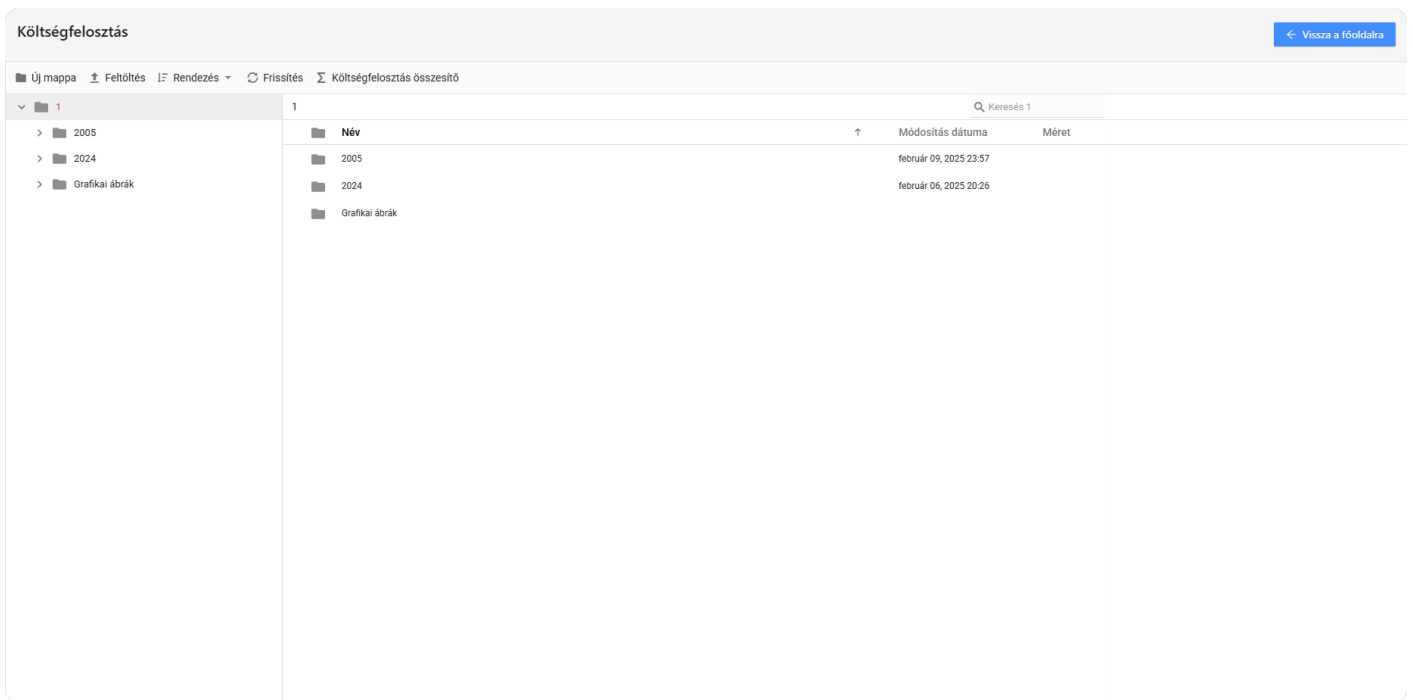


2.4.7 Költségfelosztás műveletek (Menü\Költségfelosztás)



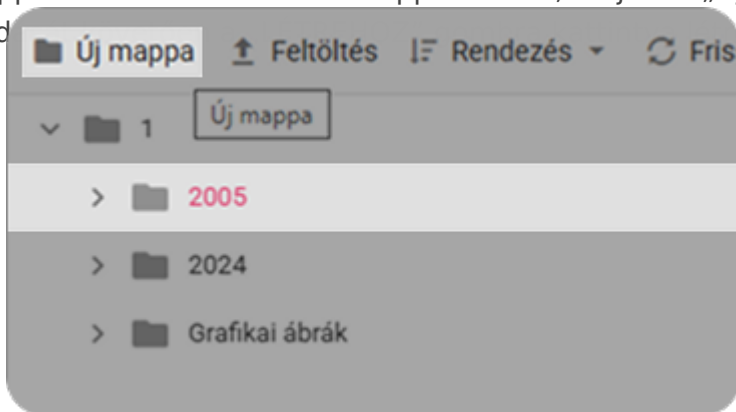
"Költségfelosztás" menüpont

A felület bal oldalán található a mappasturktúra (,mely tetszőlegesen alakítható,) jobb oldalán pedig a kiválasztott mappa tartalma.

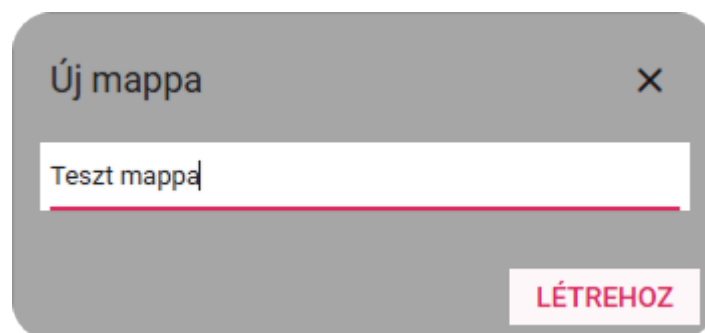


2. ábra - Költségfelosztás felület

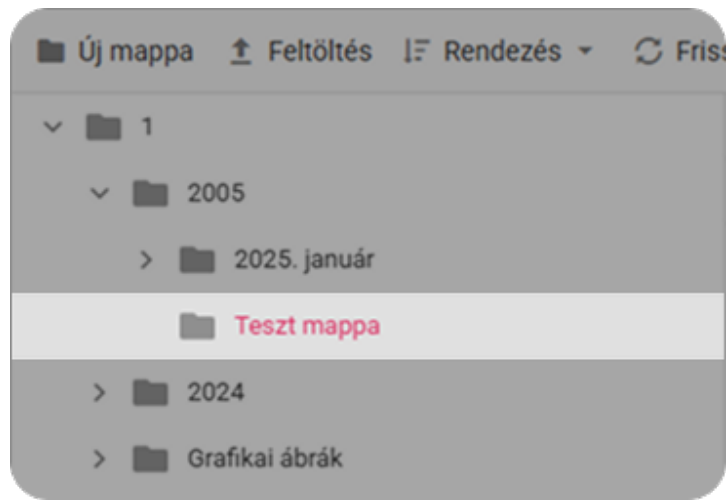
Új mappa létrehozható a szülő mappa nevére, majd az „Új mappa” gombra kattintva. A név megadása után megjelenik a mappa.



3. ábra - Szülő mappa kiválasztása



4. ábra - Mappa nevének megadása



5. ábra - Létrehozott mappa a struktúrában

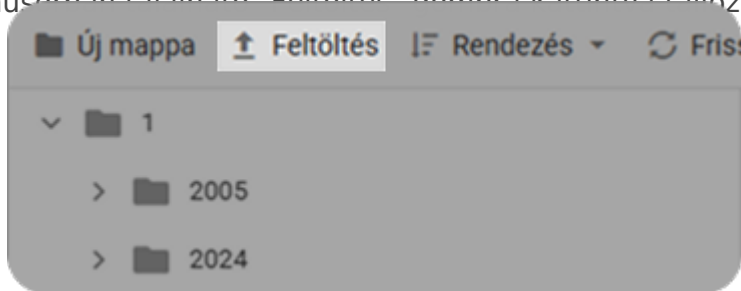
A „fogd és vidd” módszer segítségével egyik mappa áthelyezhető a másik mappa alá, vagy kiemelhető a legfelső szintre is.

A mappa struktúra kialakítását követően, lehetőség van grafikai ábrák és Excel táblák feltöltésére.

2.5.1. Grafikai ábrák feltöltése

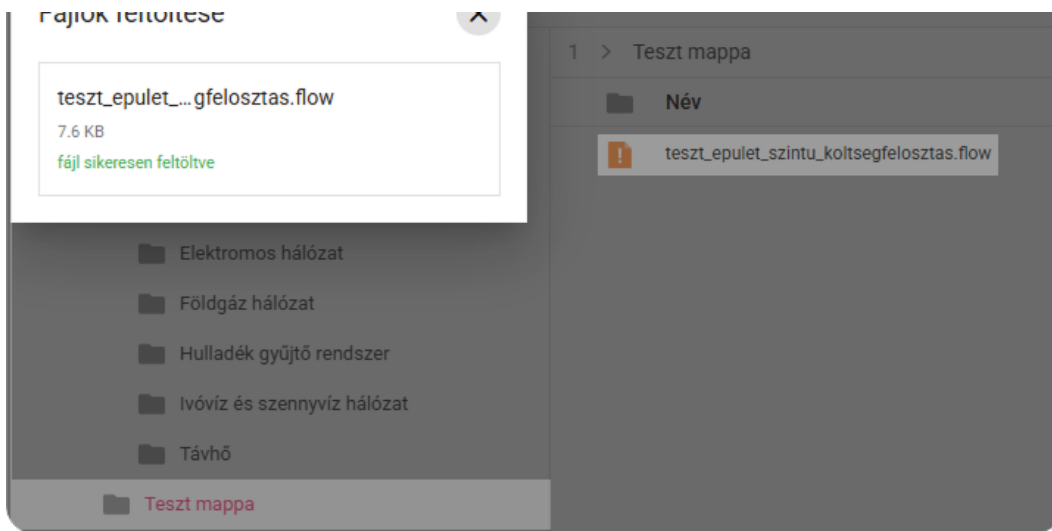
A már elkészült grafikai ábrák .flow kiterjesztéssel feltölthetők a felületre az alábbi módon.

A felső menüben található "Feltöltés" gombra kattintva feltölthető a fájl.



6. ábra - Feltöltés opció

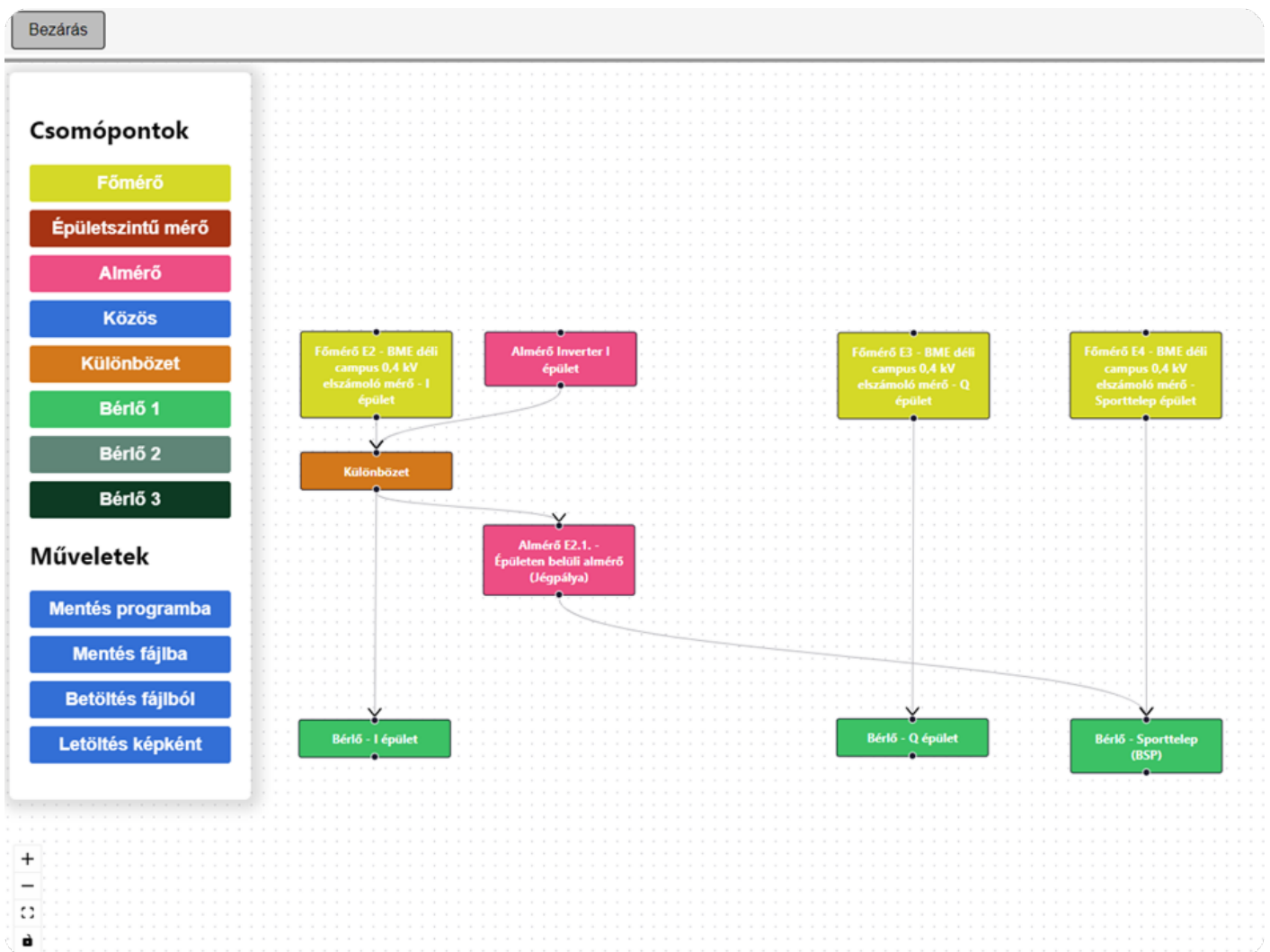
A "Ctrl" gomb-ot lenyomva több fájl kijelölhető, így lehetséges azok egyidejű feltöltése. A megnyitásra kattintva a "Fájlok feltöltése" ablakban megjelennek a feltöltött fájlok.



7. ábra - Sikeres

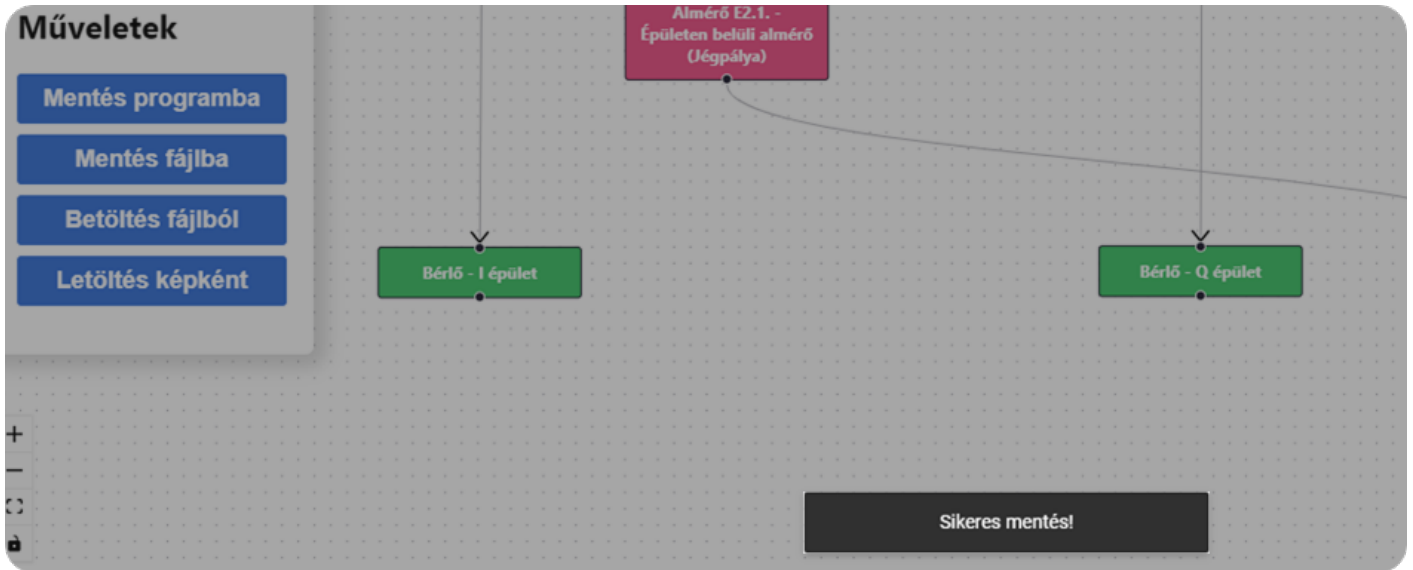
fájlfeltöltés

Sikeres feltöltést követően a képernyő jobb oldalán megjelenik a feltöltött fájl, mely két kattintással megnyitható és megtekinthető.



8. ábra - Megnyitott grafikai ábra

Az ábra a felületen módosítható és menthetővé válik. Sikeres mentésről a rendszer értesítést küld ("Sikeres mentés!").

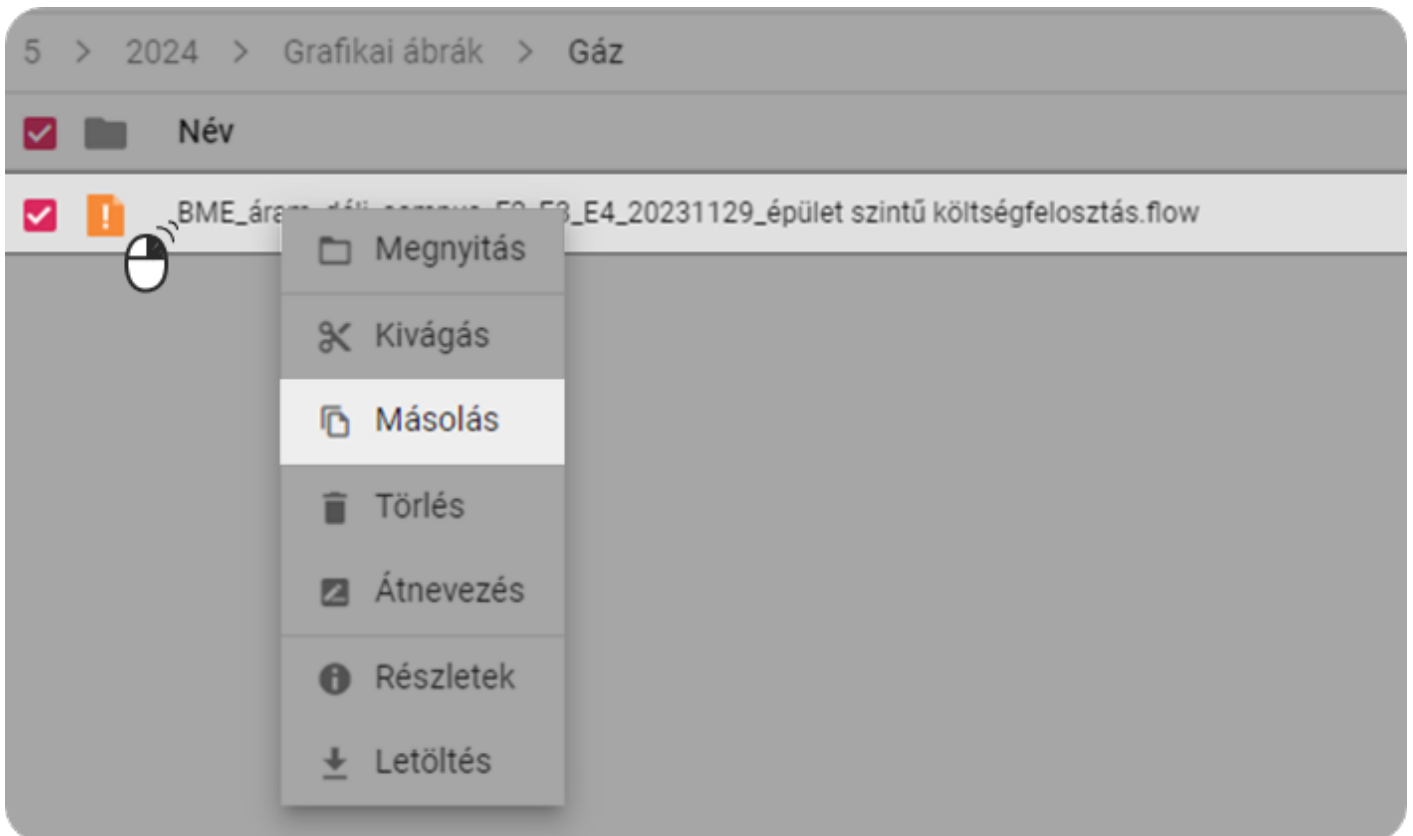


9. ábra - Sikeres mentés

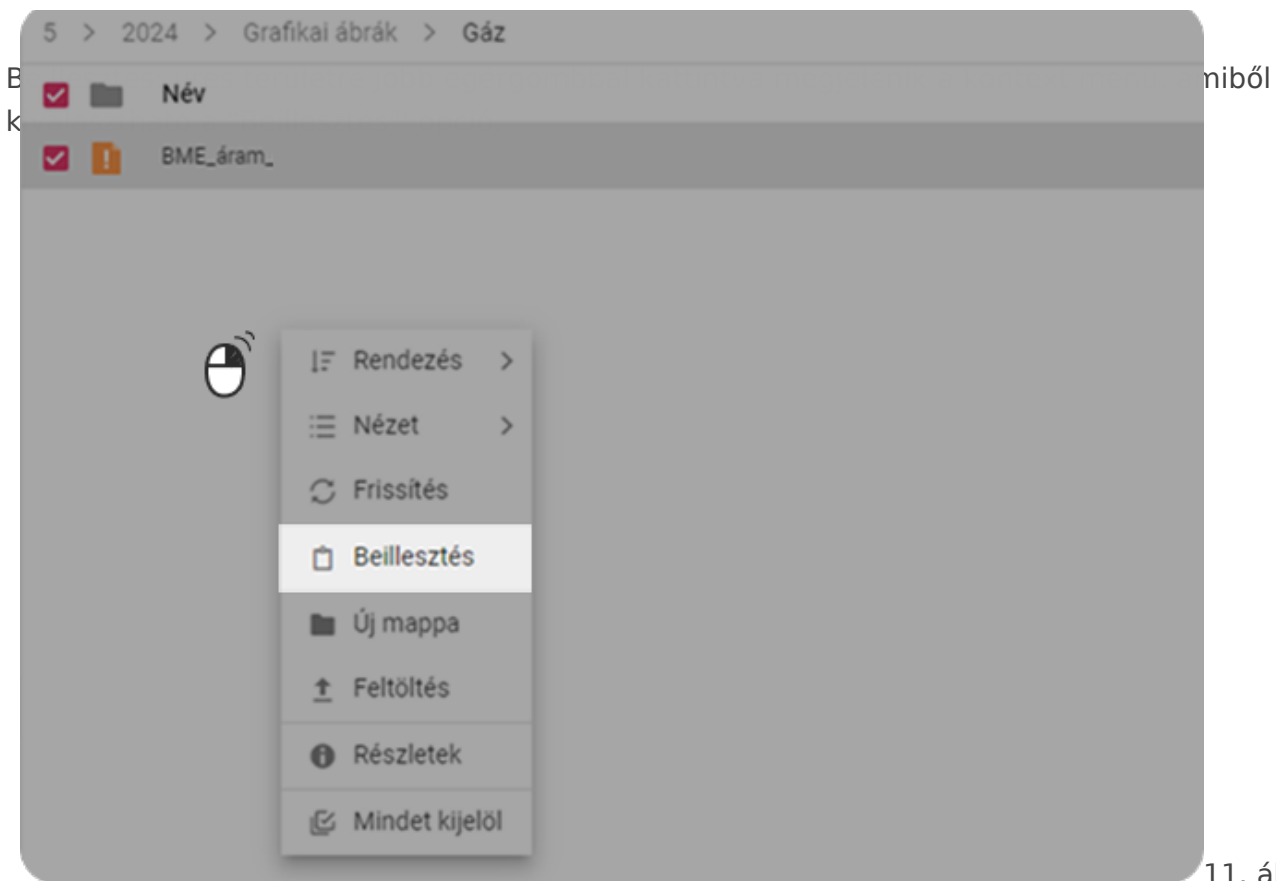
Ábra készítése, módosítása:

a. Új grafikai ábra készítése felületen, egy már létező grafikai ábra másolásával lehetséges.

Másolás: a kiválasztott fájlra jobb egérgombbal kattintva megjelenik a kontext menü, amiből kiválasztható a "Másolás" opció.



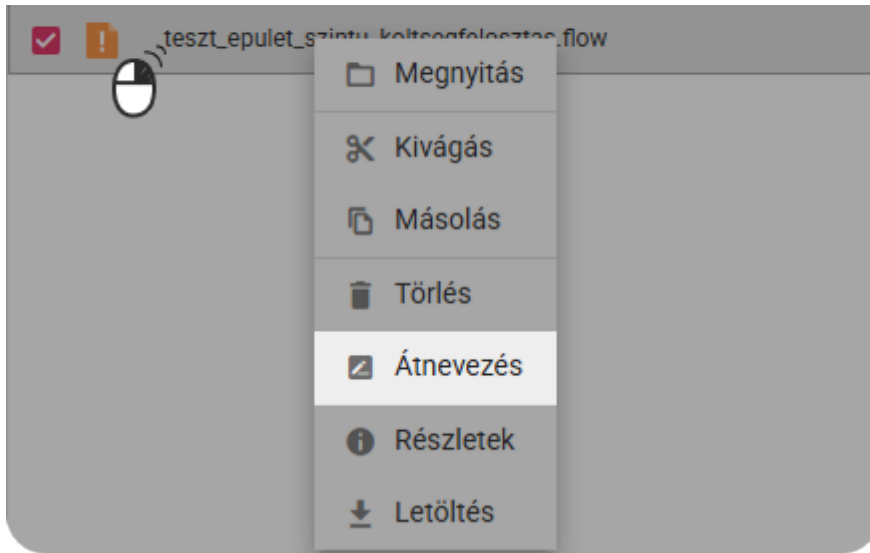
10. ábra - Fájl másolása



11. ábra - Fáj

beillesztés

Az eredeti fájlból két darab lesz látható a felületen, a másolt verzió mögé egy (1) megkülönböztetés kerül. Fájlnév szerkesztésére a fájlra jobb egérgombbal kattintva, majd a kontextusmenüből az "Átnevezés" opciót választva. Név szerkesztését követően a MENTÉS gomb megnyomásával véglegesíthető a beállítás.



12. ábra - Átnevezés

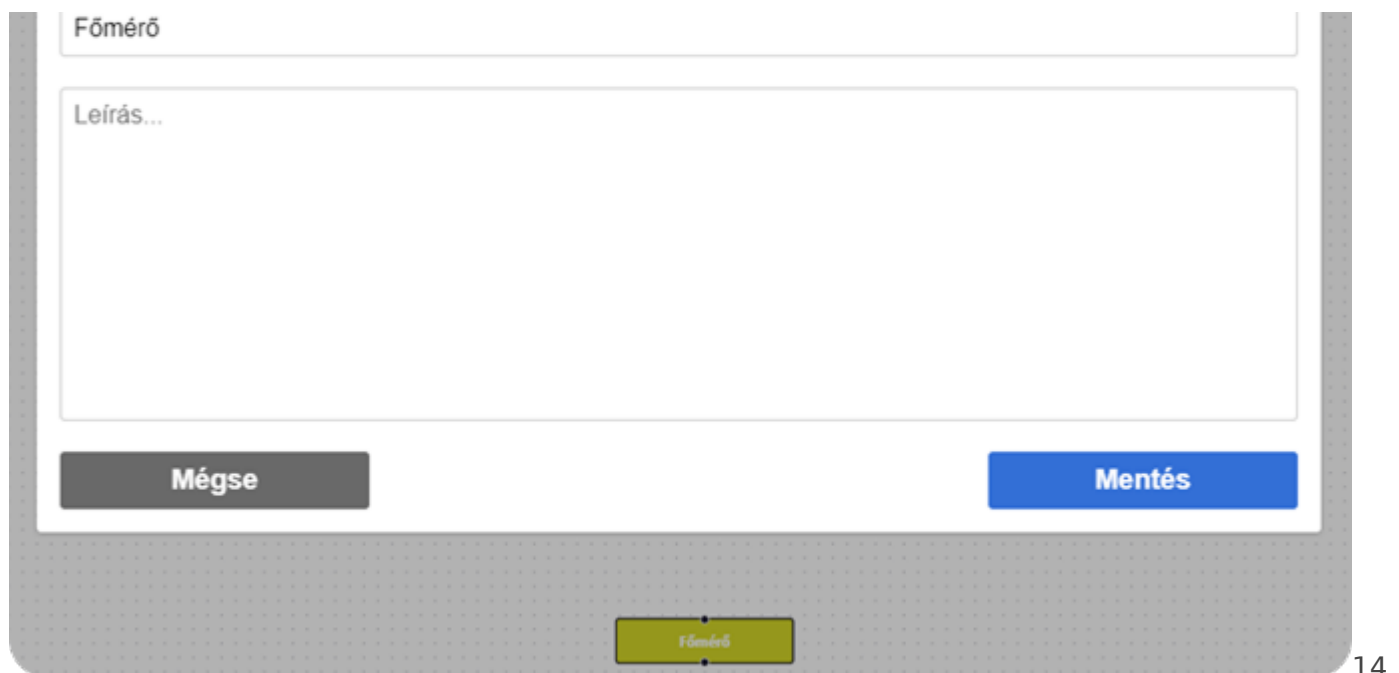
b. Grafikai ábra készítésénél használható funkciók:

Bal oldalon található csomópontok listája. Ha a listában lévő csomópontra kattintva felvehető a felületen az adott típusú csomópont.



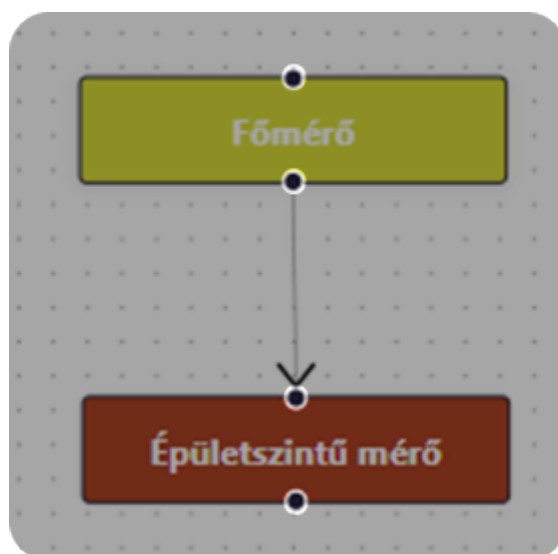
13. ábra - Csomópont típusok

Egy-egy csomópontra duplán kattintva megadhatók a csomópont részletes adatai (címké és leírás mezők). A "Mentés" és "Mégse" gombok használatával véglegesíthető, vagy elvethető a rögzített adat.



ábra - Csomópont adatainak szerkesztése

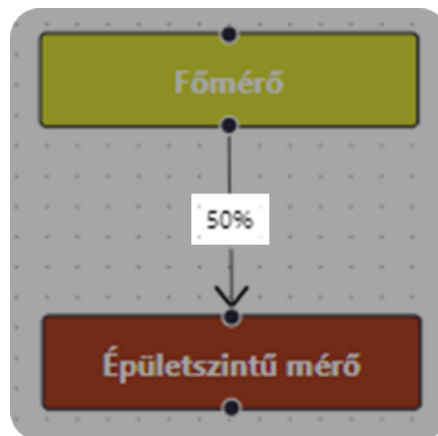
A csomópontok alsó és felső részén található pontokra kattintva nyilakkal határozható meg a köztük lévő alá -fölérendeltségi kapcsolat.



15. ábra - kapcsolódási pontok

A nyílra duplán kattintva további információk adhatók meg a felhasználó által. A Címke mezőben megadott adat mentést követően megjelenik a grafikai ábrán is.

16. ábra - Kapcsolat adatainak szerkesztése



17. ábra - Kapcsolat címkéjének megjelenítése

Műveletek:

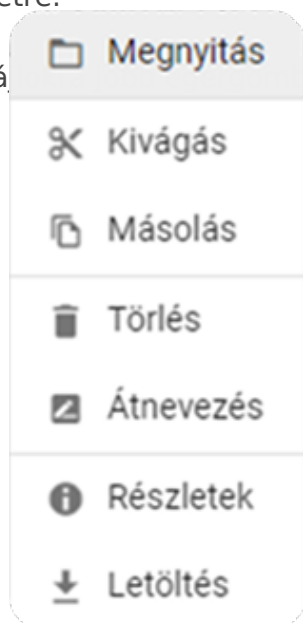
A "Mentés a programba" művelet segítségével a rajzokon végzett módosításokat menti a rendszer. "Letöltés képként" opció segítségével az elkészített grafikai ábra elmenthető a számítógépünkre kép formátumban.

A mappastruktúrába való visszatéréshez a felület jobb felső sarkában található bezárás ikonra  kattintva van lehetőség.

2.5.2. Excel táblák feltöltése

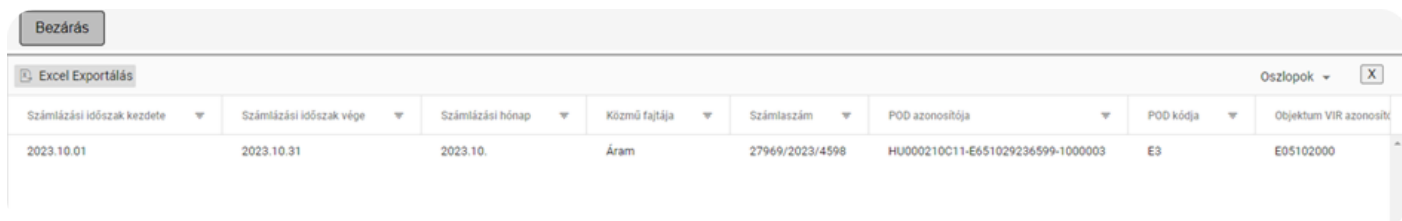
Célmappát kiválasztva, majd a "Feltöltés" gombra kattintva feltölthetők xls, vagy xlsx formátumú fájlok a felületre.

A feltöltött fájlra kattintva az alábbi műveletek érhetők el:



18. ábra - Kontext menü "Költségfelosztás" felületen

A feltöltött excel táblákban szereplő bizonyos adatok lekérdezhetők a felület menüsorából a "Költségfelosztás összesítő" opcióra kattintva.



Számlázási időszak kezdete	Számlázási időszak vége	Számlázási hónap	Közmű fajtája	Számlaszám	POD azonosítója	POD kódja	Objektum VIR azonosítója
2023.10.01	2023.10.31	2023.10.	Áram	27969/2023/4598	HU000210C11-E651029236599-1000003	E3	E05102000

19. ábra - Költségfelosztás összesítő felülete

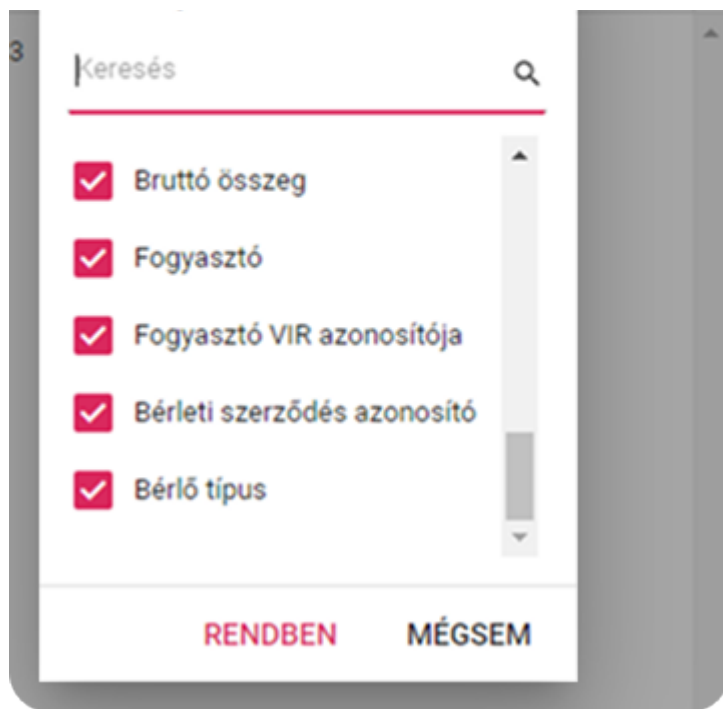
A lekérdező felületen az alábbi adatok szűrhetők:

- Számlázási időszak kezdete
- Számlázási időszak vége
- Számlázási hónap
- Közmű fajtája
- Számlaszám
- POD azonosítója
- POD kódja
- Objektum VIR azonosítója
- Objektum kódja
- Összes fogyasztott mennyiség
- Napelem által termelt mennyiség
- Fogyasztás napelem nélkül
- Nettó összeg
- ÁFA összeg
- Bruttó összeg

A szűrő a szűrendő oszlopfejléc végén található "Szűrő lenyitása" ikonra  kattintva jelenik meg.

Lehetőség van az oszlopok sorrendjének módosítására a „fogd és vidd” módszer segítségével. Az áthelyezendő oszlopra kattintva és az egér bal gombját lenyomva tartva az oszlop a kívánt helyre mozgatható.


Az oszlopok megjeleníthetők/elrejthetők a jobb felső sarokban található Oszlopok legördülő mezőre kattintva.



20. ábra - Oszlop láthatóság paraméterezése

Az oszlop megnevezések előtti kitöltött checkbox azt jelzi, hogy az oszlop megjelenik a táblázatban.

A lekérdezés eredménye exportálható .xlsx formátumban a bal felső sarokban található "Excel Exportálás" opcióra kattintva.

A mappastruktúrába való visszatéréshez a jobb felső sarokban található bezárás ikonra  kattintva van lehetőség.

Változat #15

Létrehozva 26 április 2024 12:44:48

Farkas Gabriella frissítette 24 június 2026 10:05:40