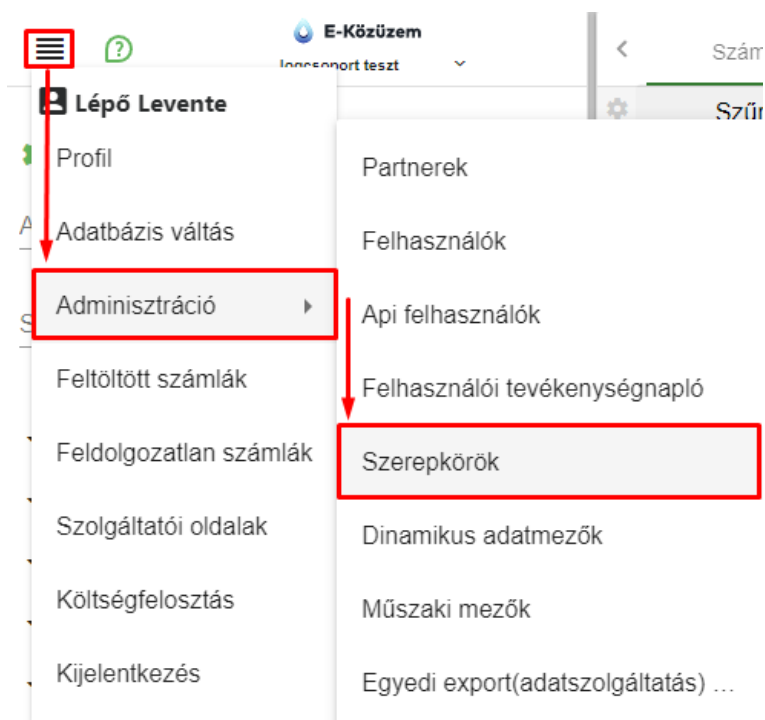


## 2.4.2.e Szerepkör műveletek (Adminisztráció)

Jogosultságszabályozás előfeltétel, hogy szerepkörök legyenek létrehozva. Szerepkör létrehozásakor paraméterezhető, hogy a hozzárendelt felhasználók mely felületek milyen jogosultsággal érik el. Szerepkörök létrehozását követően azokhoz felhasználók rendelhetők.

Szerepkörök felülete a Menü/Adminisztráció/Szerepkörök menüpont alatt érhető el.



1. ábra - Szerepkörök menüpont

### Szerepkör rögzítése

Felületet megnyitva a felület bal oldalán megjelenik a szerepkörök listája, jobb oldalt pedig a szerepkörökhöz tartozó jogosultságok paraméterezőfelülete.

Bezáras

Szerepkörök

+ Új szerepkör

☐ Mutasd a törölt elemeket

Alapértelmezett szerepkör

Intézmény 1 adatait kezelő jogcsoport

Intézmény 1 és Intézmény 3 adatait kezelő jogcsoport

Intézmény 2 adatait kezelő jogcsoport

Város 1 adatait kezelő jogcsoport

Neve

Megjegyzés

Alap jogosultságok

Dokumentum

Idősoros mérés

Méróra állás

Számla

Tankolás

Kézi számlafeltöltés és feldolgozás

Költségfelosztás

## 2. ábra - Szerepkörök felülete

- Szerepkörök listája

A listában a megtalálhatók a létrehozott szerepkörök, újak adhatók hozzá, meglévők szerkeszthetők és törölhetők.

- Szerepkör létrehozása

Szerepkör létrehozásához az "Új szerepkör" felirat előtt található hozzáadás ikonra (+) kell kattintani.

Ezt követően a felület jobb oldalán található paraméterezőfelületen a következő adatok adhatók meg:

- Szerepkör neve

Célszerű minél beszédesebb nevet megadni, annak érdekében, hogy jogosultság kiosztáskor az könnyen azonosítható legyen.

- Megjegyzés

Tetszőleges hosszúságú és szövegű megjegyzés adható szerepkörhöz.

- Alap jogosultságok

Paraméterezhető, hogy felsorolt felületeket szerepkör tagjai milyen jogkörrel érhék el (láthati/szerkesztheti).

Következő felületekhez való hozzáférés szabályozható:

- Dokumentumok
- Idősoros mérés
- Mérőállás
- Számla
- Tankolás
- Kézi számlarögzítés és feldolgozás
- Költségfelosztás

- Felületek elérhetőségének paraméterezése

Felületekhez való hozzáférés korlátozható láthatóságra és szerkesztésre.

Szerepkör létrehozásakor összes felülethez tartozó láthatóság és szerkesztési jog be van kapcsolva.

Láthatósági jog szabályozásához a felület neve mellett található láthatóság ikonra (👁️) kell kattintani.

Szerkesztési jog szabályozásához a felület neve mellett található szerkesztés ikonra (✎) kell kattintani.

Jogosultság meg van adva, ha ikon színe fekete (👁️, ✎), jogosultság el van véve, ha ikon színe piros (👁️, ✎).

Szerkesztési és törlési jog nincs elkülönítve. Amennyiben szerepkör felhasználója szerkesztheti a felület adatait, törölheti is.

Abban az esetben ha szerepkör nem jogosult x felülethez tartozóan láthatósági joggal, az alkalmazást megnyitva adott felületekhez tartozó fülek inaktívak.

#### Alap jogosultságok

Dokumentum	👁️ ✎
Idősoros mérés	👁️ ✎
Mérőra állás	👁️ ✎
Számla	👁️ ✎
Tankolás	👁️ ✎
Kézi számlafeltöltés és feldolgozás	✎
Költségfelosztás	👁️ ✎

3. ábra - Szerepkör tagjai nem láthatják egyik felület tartalmát sem



4. ábra - Szerepkör tagjai nem láthatják egyik felületet sem











Paraméterezés végeztével a beállításokat menteni kell a "Mentés" gombra kattintva.

## Szerepkör törlése


Szerepkör törléséhez a szerepkörök listájában van lehetőség. A listaelem rekordjának végén található törlés ikonra (🗑️) kattintva a szerepkör törlése megtörténik.

## Szerepkörök

+ Új szerepkör ☐ Mutasd a törölt elemeket

Alapértelmezett szerepkör	 
Intézmény 1 adatait kezelő jogcsoport	 
Intézmény 1 és Intézmény 3 adatait kezelő jogcsoport	 
Intézmény 2 adatait kezelő jogcsoport	 
Város 1 adatait kezelő jogcsoport	 

5. ábra - Szerepkör törlése

Törölt szerepkörök megjeleníthetők a szerepkörök listájának tetején található "Mutasd a törölt elemeket" jelölőnégyzetet kitöltve. A törölt elemek visszaállíthatók a listaelem rekordjának végén található visszaállítás ikonra () kattintva.

## Szerepkörök

+ Új szerepkör ☒ Mutasd a törölt elemeket

Alapértelmezett szerepkör	 
Alapértelmezett szerepkör	 
Alapértelmezett szerepkör	 
Épület1 adatait kezelő jogcsoport	 
Gondnok I1	 



6. ábra - Törölt elemek megjelenítése

## Szerepkör szerkesztése

Szerepkör szerkeszthető a listaelem rekordjának végén található szerkesztés ikonra () kattintva.

## Szerepkörök

+ Új szerepkör ☐ Mutasd a törölt elemeket

Alapértelmezett szerepkör	 
Intézmény 1 adatait kezelő jogcsoport	 
Intézmény 1 és Intézmény 3 adatait kezelő jogcsoport	 
Intézmény 2 adatait kezelő jogcsoport	 
Város 1 adatait kezelő jogcsoport	 

## 7. ábra - Szerepkör szerkesztése

Szerepkört szerkesztve a táblázat jobb oldalán megjelennek a szerepkörhöz beállított értékek (név, megjegyzés, alap jogosultságok). A módosítások végeztével menteni kell azokat.

**Szerepkörök**

+ Új szerepkör ☐ Mutasd a törölt elemeket

Alapértelmezett szerepkör

**Intézmény 1 adatait kezelő jogcsoport**

Intézmény 1 adatait kezelő jogcsoport

Intézmény 1 és Intézmény 3 adatait kezelő jogcsoport

Intézmény 1 és Intézmény 3 adatait kezelő jogcsoport

Intézmény 1 leolvasó

Intézmény 2 adatait kezelő jogcsoport

Város 1 adatait kezelő jogcsoport

Név  
Intézmény 1 adatait kezelő jogcsoport

Megjegyzés

Alap jogosultságok

Dokumentum		
Idősoros mérés		
Mérőra állás		
Számla		
Tankolás		
Kézi számlafeltöltés és feldolgozás		
Költségfelosztás		

## 8. ábra - Szerkesztett szerepkör paraméterei

### Felhasználó szerepkörhöz rendelése

Felhasználóhoz szerepkör 2 féle képpen rendelhető:

- [felhasználó rögzítése felületen](#)

Felhasználó rögzítésekor és szereksztésekor megadható alapértelmezett szerepköre és helyi szerepköre.

A paraméterek a "Beállítás" szekció "Alapértelmezett szerepköre" és "Helyi szerepköre" legördülő listából választhatók ki.

- Alapértelmezett szerepköre: Felhasználót partnerhez renelve alapértelmezetten az itt megadott szerepkörrel rendeli hozzá
- Helyi szerepköre: Felhasználó tárgypartner alatti szerepkörének beállítása

### Felhasználók szerkesztése

+ Új felhasználó ☐ Mutasd a törölt elemeket

Név	E-mail
Teszt Felhasználó 2	witexa3476@newnime.com
Teszt Felhasználó 2_	tesztfelhasznalo2@ekozuzem.tst
Teszt Felhasználó 3	tesztfelhasznalo3@ekozuzem.tst

25 1 - 25 of 25 < >

Keresztnév \*  
Felhasználó 2

Jelszó  
Jelszó megegyeszer

Céges telefon  
Privát telefon  
Beosztás

Szervezeti egység  
Város

#### Beállítások

Közvetlen felettese

Alapértelmezett szerepköre \*

Helyi szerepköre \*

☐ Helyi admin? ☒ Megjelenjen listákban?

9. ábra - Felhasználók szerkesztése felület

- felhasználó partnerhez rendelése felületen

Felhasználó partnerekénti szerepkörének beállítására a Menü/Adminisztráció/Partnerek menüpont alatt van lehetőség.

A felhasználó hozzáadására kattintva megjelenik egy üres sor a táblázatban. Az első oszlop legördülőlistájából ki kell választani a rögzíteni kívánt felhasználót, a második oszlopból a felhasználói jogcsoportot.

A hozzárendelés érvényesítéséhez a sor végén található jóváhagyás ikonra (☒) kell kattintani.

## Partner szerkesztése

Alapadatok **Jogosultságok** Nav beállítások

+ Felhasználó hozzárendelése

Név	Név
Teszt Felhasználó 1	Szerepkör Intézmény 1 adatait kezelő jogcsoport

✓ ✕

10. ábra - Felhasználó hozzárendelése partnerhez, jogcsoporttal

## Csomópont jogosultság beállítása

Csomópontokhoz tartozó jogosultságok szerepkörönként paraméterezhetők. Csomópontra mozgatva az egeret megjelenik egy jogosultság „szem” (👁️) ikon. Az ikonra kattintva paraméterezhető, hogy mely jogcsoport milyen joggal rendelkezzen a csomópontot illetően.

### Szerepkörök

+

Új szerepkör

☐ Mutasd a törölt elemeket

Alapértelmezett szerepkör	<div><div></div><div></div></div>
Intézmény 1 adatait kezelő jogcsoport	<div><div></div><div></div></div>
Intézmény 1 és Intézmény 3 adatait kezelő jogcsoport	<div><div></div><div></div></div>
Intézmény 2 adatait kezelő jogcsoport	<div><div></div><div></div></div>
Város 1 adatait kezelő jogcsoport	<div><div></div><div></div></div>

11. ábra - Csomópont jogosultság paraméterező felülete

- [Csomópont jogosultságok paraméterezése](#)