

Munkafüzet és mező típusok

1. Munkafüzet típusok

1. Fa struktúra
2. Táblázat
3. Adatlap

Minden munkafüzet típusnak az alapja az adatlapos nézet, de ezen kívül, mint munkafüzet típus is létezik az Adatlap.

2. Munkafüzet típusok funkciójuk szerinti leírása

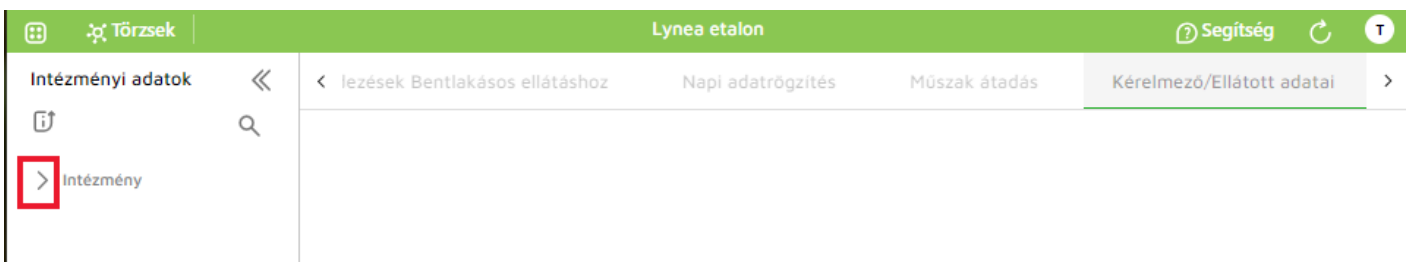
Fa struktúrát célszerű akkor használni, ha a hozzácsatolt rekordokat a faelemek között mozgatni szeretnénk. Pl. a lakók elhelyezése könnyen változtatható.

Táblázatos munkafüzetet használunk a leggyakrabban, hiszen egy adott szinten általában több lakó van.

Adatlapos munkafüzetet akkor célszerű használni, ha csak lekérdezéseket akarunk rá feltenni, vagy az alkalmazás nyitólapjaként használjuk.

3. Munkafüzetek mezői, speciális eszközei

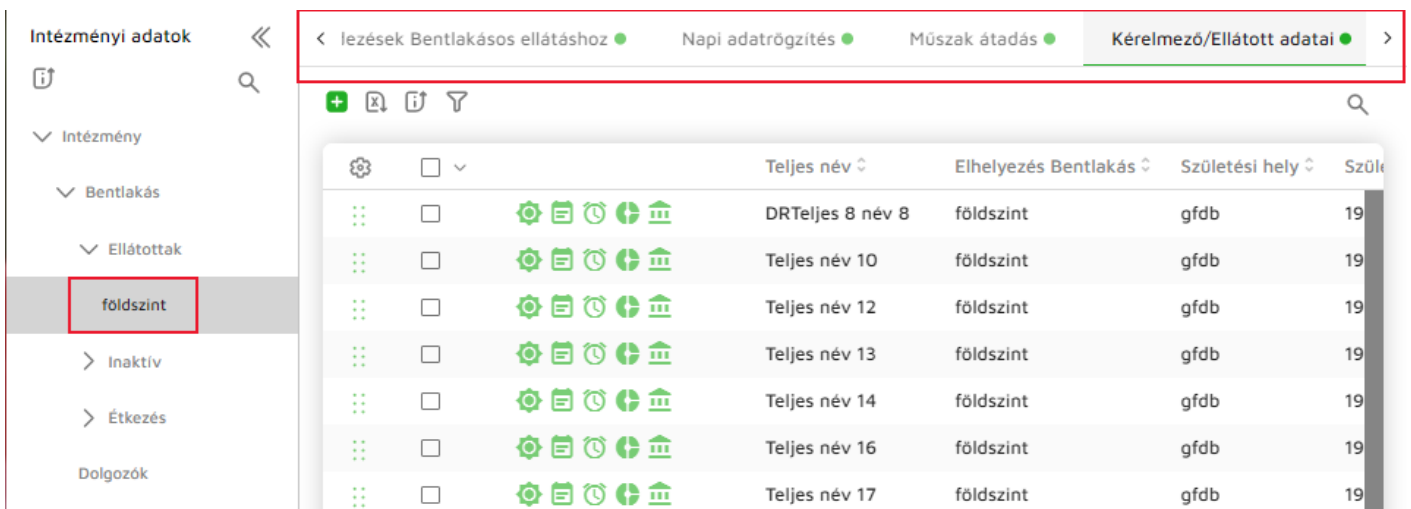
Fa struktúra



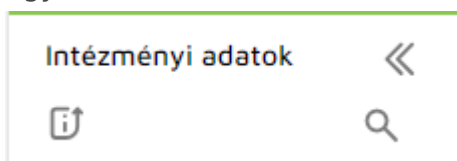
Az első belépéskor a fastruktúra teljesen zárt. A > jelre kattintva kinyílik a fastruktúra, látszanak az adott szint alatti elemek.



Valamely faelemen állva aktívvá válnak a hozzá tartozó munkafüzetek a füleken. A bal oldalon látszik maga a fa struktúra, ami jelen esetben az intézmény szolgáltatásainak helyszínei, illetve az azokhoz kapcsolódó funkciók szerint van kialakítva.



A felület nagyobbik, középső részén az adott fa elemhez tartozó munkafüzeteket jelölő fülek látszanak. Az aktív fület zöld színű aláhúzás jelzi. Az ablak középső részén annak a munkafüzetnek a tartalma látszik, amelyik fül ki van jelölve. Jelen esetben a Kérelmezők/Ellátottak adatai, amelyik egy táblázatos munkafüzet.



Intézményi adatok: a munkafüzet neve

☐ rákattintva a fastruktúrát össze lehet csukni.

Napi adatrögzítés ●				Műszak átadás ●		Kérelmező/Ellátott adatai ●		Nem személyhez kötött ápolási... ●	
⚙️	☐	▼		Teljes név	Elhelyezés	Bentlakás	Születési h		
⋮	☐	⚙️	📅	DRTeljes 8 név 8	földszint		gfdb		
⋮	☐	⚙️	📅	Teljes név 10	földszint		gfdb		

» rákattintva kinyitjuk

📄 Export/Import funkciók, melyeket a mellette lévő táblázatos munkafüzetben is látunk

Napi adatrögzítés ●				Műszak átadás ●		Kérelmező/Ellátott adatai ●		Nem személyhez kötött ápolási... ●	
⚙️	☐	▼		Teljes név	Elhelyezés	Bentlakás	Születési h		
⋮	☐	⚙️	📅	DRTeljes 8 név 8	földszint		gfdb		
⋮	☐	⚙️	📅	Teljes név 10	földszint		gfdb		

🔍 keresés az adott munkafüzetben. Ez az ikon is látható a táblázatos munkafüzeteken

A fa struktúra munkafüzetnek minden eleme egy rekordnak tekinthető, ezért a rekord megnyitása az adott elemre való dupla kattintással történik. Minden munkafüzet típusnak az alapja az adatlap nézet.

Adatlap típus/nézet

Ha a fastruktúra valamelyik elemére vagy a táblázat egy sorára **duplán** kattintunk megnyílik a rekord adatlapos nézetben. Az alábbi képen a az előző táblázat első sorát nyitottam meg.

Kérelmező/Ellátott adatai 0
← Előző rekord → Következő rekord 📄 Rekord másolása 🔄 Rekord újratöltése ⚙️ Egyéb beállítások

📄 Bentlakásos jogviszony létesítése 📄 Bentlakásos jogviszony megszüntése 📄 Covid-oltások 📄 Covid tesztek 📄 Személyes dokumentumok 📄 Lettár - személyes tárgyak 📄 Gyógyszerelés

KENYESI alapadatok

Titulus	Vezetéknév	Utónév										
Igénybe vevő név adatai	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>DR</td> <td>Előző utónev * Teljes 8</td> <td>Előző utónev * név 8</td> <td>Teljes név DRTeljes 8 név 8</td> <td>Születési hely * gfdb</td> <td>Születési idő * 1943.06.29.</td> <td>Taj. szám * 1234508</td> <td>Nem * Férfi</td> <td>Születési név ugyanaz <input type="radio"/> Igen <input type="radio"/> nem</td> </tr> </table>			DR	Előző utónev * Teljes 8	Előző utónev * név 8	Teljes név DRTeljes 8 név 8	Születési hely * gfdb	Születési idő * 1943.06.29.	Taj. szám * 1234508	Nem * Férfi	Születési név ugyanaz <input type="radio"/> Igen <input type="radio"/> nem
DR	Előző utónev * Teljes 8	Előző utónev * név 8	Teljes név DRTeljes 8 név 8	Születési hely * gfdb	Születési idő * 1943.06.29.	Taj. szám * 1234508	Nem * Férfi	Születési név ugyanaz <input type="radio"/> Igen <input type="radio"/> nem				
Igénybe vevő születési név adatai	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Titulus s</td> <td>Előző szül. utónev * Teljes</td> <td>Előző szül. utónev * név 8</td> <td>Születési név Teljes név 8</td> <td>Állampolgárság * X</td> <td>Családi állapota * X</td> <td>Cselekvőképes X</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			Titulus s	Előző szül. utónev * Teljes	Előző szül. utónev * név 8	Születési név Teljes név 8	Állampolgárság * X	Családi állapota * X	Cselekvőképes X		
Titulus s	Előző szül. utónev * Teljes	Előző szül. utónev * név 8	Születési név Teljes név 8	Állampolgárság * X	Családi állapota * X	Cselekvőképes X						
Igénybe vevő anyja név adatai	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Titulus a</td> <td>Anyja vezetékneve * Annia</td> <td>Anyja utóneve * vezetékneve 8</td> <td>Anyja név hh hhh</td> <td>Egyéb jogállás</td> <td></td> <td></td> <td>Felekezett * X</td> <td></td> </tr> </table>			Titulus a	Anyja vezetékneve * Annia	Anyja utóneve * vezetékneve 8	Anyja név hh hhh	Egyéb jogállás			Felekezett * X	
Titulus a	Anyja vezetékneve * Annia	Anyja utóneve * vezetékneve 8	Anyja név hh hhh	Egyéb jogállás			Felekezett * X					

Lakcím adatok

Állandó lakóhely	Tartózkodási hely																				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Irányítószám</td> <td>Település neve a</td> <td>Községi név</td> <td>Községi jellege</td> <td>Házszám</td> </tr> <tr> <td>7030</td> <td>Paks</td> <td>Béke</td> <td>TER</td> <td>6</td> </tr> </table>	Irányítószám	Település neve a	Községi név	Községi jellege	Házszám	7030	Paks	Béke	TER	6	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Irányítószám</td> <td>Település neve t</td> <td>Községi név t</td> <td>Községi jellege</td> <td>Házszám</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>7033 Paks Béke tér 7.</td> </tr> </table>	Irányítószám	Település neve t	Községi név t	Községi jellege	Házszám					7033 Paks Béke tér 7.
Irányítószám	Település neve a	Községi név	Községi jellege	Házszám																	
7030	Paks	Béke	TER	6																	
Irányítószám	Település neve t	Községi név t	Községi jellege	Házszám																	
				7033 Paks Béke tér 7.																	


Hozzárendelt környes képviselő neve rgfgrtrt	Hozzárendelt lakcím rgfgrtg	Hozzárendelt telefonszáma 243334454	Külföldi telefonszám	Kapcsolattartó típusa * X	Kaphat-e információt? X	emalcime
---	--------------------------------	--	----------------------	------------------------------	----------------------------	----------

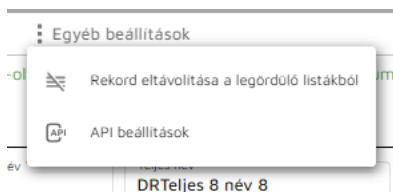
Bentlakásos ellátás adatai

Kérelm/beutaló iratcsomaja 214	Bentlakásos ellátásra vonatkozó igény alapja <input type="radio"/> kérelem <input type="radio"/> beutaló	Kérelm/beutaló dátuma 2022.11.10.	Honnan érkezett? X	Soron kívüli ellátásra vo... X	Házastársával e... X	Törzsszám	Szobaszám
Előirányozási időpontja 2023.01.03.	Görögországi szakszolgálat vizsgálatának időpontja 1970.01.01.	Fogyatékosági támogatás	Finanszírozási kategória Átlagos	Megjegyzés			
Közgyógy. ig. szám	Közgyógy. igazolmány lejárati 1900.01.01.	Fogyatékosági támogatás arányossága 1900.01.01.					

Orvosi diagnózisok	Egészségügyi állapot a beiktatás napján	Allergia/érzékenység <input type="radio"/> van <input type="radio"/> nincs	Allergia részletezve
--------------------	---	---	----------------------

Mentés és folytatás Aláírandó dokumentumok ny... Beállítás Aláírt dokumentum feltöltése Datum dokumentuma 2023.03.01. Fájlok kiválasztás

Az adatlapon látszik az adott munkafüzet neve: Kérelmező/Ellátott adatai. A cím alatti ikonok a beállításoktól függően látszanak. Ha táblázatos munkafüzet egyik rekordjáról van szó, akkor megjelenik a _a rekordokon való lépegetés vagy a rekord másolás lehetősége. Az egyéb beállítások alatt is elérhető néhány funkció:



A képen szinte minden mezőtípus látható. Ezek közül a **dokumentumok nyomtatása** lehetőséget emelném ki. A munkafüzet mezőiből lehet word dokumentum sablont készíteni. A kinyomtatandó dokumentumokon mindig az adott rekord értékeit tartalmazó dokumentum nyomtatható.

Ehhez a munkafüzethez linkként kapcsolódnak a gyerek munkafüzetek. Amelyiken már történt mentés, az zöld színnel jelenik meg.

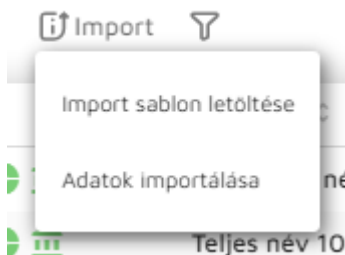
Táblázatos munkafüzet

	Teljes név	Elhelyezés Bentlakás	Születési hely	Születési idő	Anyja neve	Állandó lakcíme	Tartózkodási helye	Hozzájáruló/törvényes képviselő neve	Hozzájáruló lakcíme
	DRTeljes 8 név 8	földszint	gfdb	1943-06-29	hh hhh	7033 Paks Béke tér 7.	7033 Paks Béke tér 7.	rgfgtrgt	rgfgsrtg
	Teljes név 10	földszint	gfdb	1962-07-01	hh hhh	7034 Paks Béke tér 7.	7034 Paks Béke tér 7.	rgfgtrgt	rgfgsrtg
	Teljes név 12	földszint	gfdb	1974-07-27	hh hhh	7035 Paks Béke tér 7.	7035 Paks Béke tér 7.	rgfgtrgt	rgfgsrtg
	Teljes név 13	földszint	gfdb	1977-08-21	hh hhh	7036 Paks Béke tér 6.	7036 Paks Béke tér 6.	rgfgtrgt	rgfgsrtg
	Teljes név 14	földszint	gfdb	1962-10-01	hh hhh	7036 Paks Béke tér 7.	7036 Paks Béke tér 7.	rgfgtrgt	rgfgsrtg
	Teljes név 16	földszint	gfdb	1970-01-01	hh hhh	7037 Paks Béke tér 7.	7037 Paks Béke tér 7.	rgfgtrgt	rgfgsrtg
	Teljes név 17	földszint	gfdb	1970-01-01	hh hhh	7038 Paks Béke tér 6.	7038 Paks Béke tér 6.	rgfgtrgt	rgfgsrtg

A Kérelmező/Ellátott adatai táblázatos munkafüzethez oszlop linkeként kapcsolódnak munkafüzetek. Ezek a sorok elején jelennek meg. Egy kattintással lehet ezeket megnyitni.

A táblázatos munkafüzetnél a Rekord hozzáadása gombra kattintva lehet új rekordot felvinni. A soron bárhol dupla kattintással megnyílik az adott rekord.


Az Export gombbal egy excel táblába lehet elmenteni az adatokat. Az Import gombra kattintva 2 féle műveletet lehet választani.

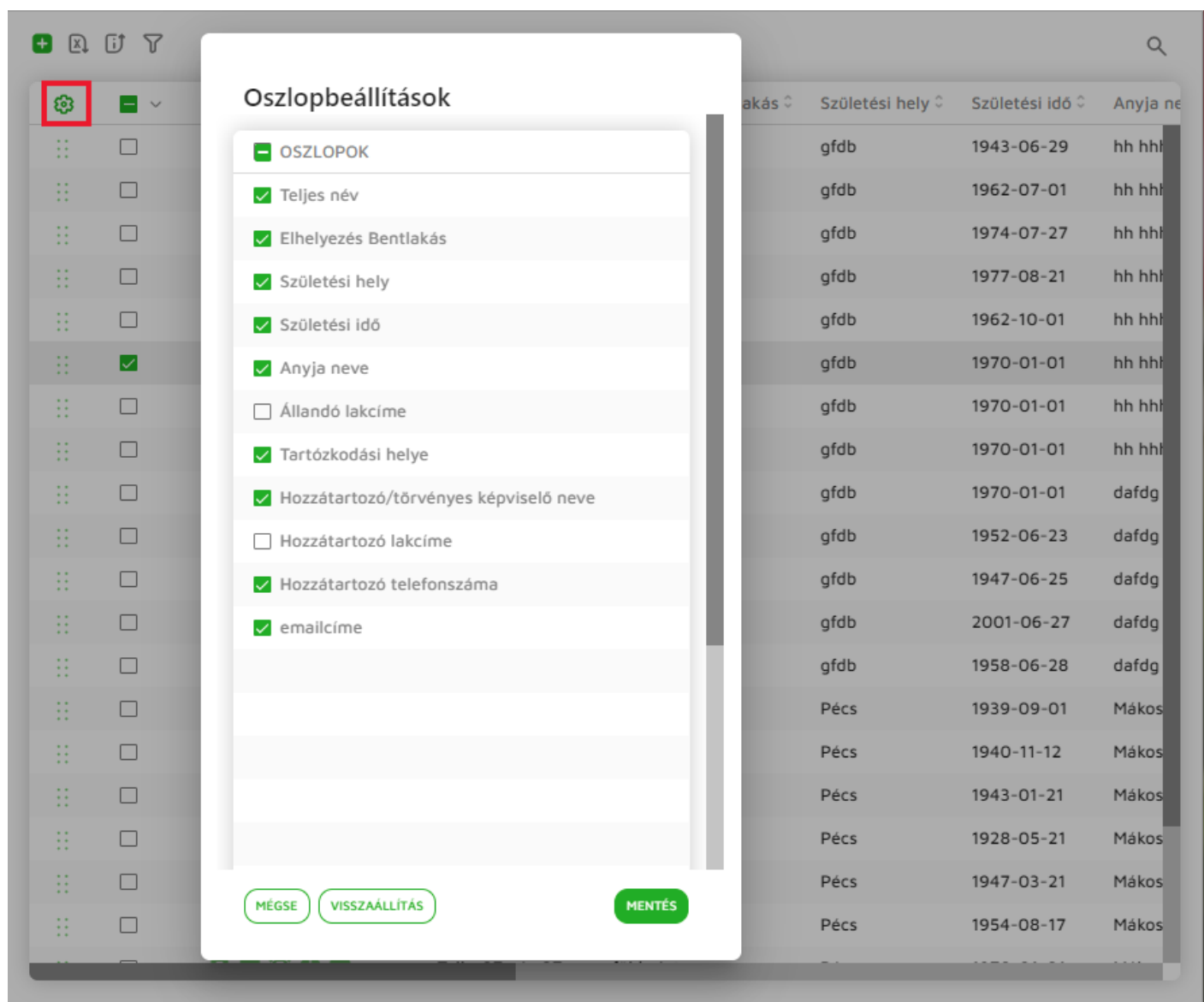


Az Import sablon letöltése művelet eredménye a következő:

	A	B	C	D	E	F
1	Teljes név#5162	Elhelyezés Bentlakás#7780	Születési hely#210	Születési idő#768	Anyja neve#209	Állandó lakcíme#2821
2						
3						

Ebbe a sablonba kell az adott táblázatba betöltendő adatokat felvenni, majd mentés után az Adatok importálása művelet hatására bekerülnek az adatok az alkalmazásba. Ennek a funkciónak a tömeges adatrögzítéskor van szerep, pl. új intézmény indulásakor.

 A táblázat fejlécének elején található ikonra kattintva be lehet állítani, hogy a táblázat mely oszlopait lássuk.



Oszlopbeállítások

OSZLOPOK

- Teljes név
- Elhelyezés Bentlakás
- Születési hely
- Születési idő
- Anyja neve
- Állandó lakcíme
- Tartózkodási helye
- Hozzáartozó/törvényes képviselő neve
- Hozzáartozó lakcíme
- Hozzáartozó telefonszáma
- emailcíme

MÉGSE VISSZAÁLLÍTÁS MENTÉS

A Mentés után visszatérve a táblázathoz már csak a bejelölt oszlopok lesznek láthatók.

